

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN



Borboleta
Kinderdagverblijf

2018/2019

Inhoudsopgave

❖ Voorwoord

❖ Pedagogische uitgangspunten, doelstellingen en visie op Kinderopvang

Visie van Borboleta Kinderdagverblijf

- 1.1 Onze pedagogische visie
- 1.2 Onze pedagogische visie op kinderen
- 1.3 Onze pedagogische visie op de ontwikkeling van de kinderen
- 1.4 Onze pedagogische visie op opvoeding

Doelstellingen van Borboleta

- 2.1 De pedagogische doelen van Borboleta Kinderdagverblijf
- 2.2 Een gevoel van emotionele veiligheid en vertrouwen bieden
- 2.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- 2.4 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- 2.5 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van cognitieve en creatieve ontwikkelingsmogelijkheden
- 2.6 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van lichamelijke competenties
- 2.7 De kans bieden om zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken
- 2.8 Hoe wij corrigeren en belonen

❖ Beleid en organisatie

Huisregels van Borboleta Kinderdagverblijf

- 3.1 Huisregels
- 3.2 Anti discriminatie code
- 3.3 Voertaal binnen Borboleta
- 3.4 Vier ogen principe

❖ Plaatsingsprocedure

Aanname en plaatsing

- 4.1 Het intakegesprek
- 4.2 De wenperiode
- 4.3 Overgang naar een nieuwe groep
- 4.4 Afscheid nemen van Borboleta

❖ **Personeel en Organisatie**

Organisatie

- 5.1 Openingstijden en sluitingsdagen
- 5.2 Aanvraag een extra dag of ruil dag
- 5.3 Service dagen

- 6.1 De stamgroep en personeelsinzet
- 6.2 Leidster-kind ratio
- 6.3 Pauze regeling
- 6.4 Regeling alleen aanwezig in het pand
- 6.5 Achterwacht
- 6.6 Verlaten van de stamgroep

Inzet van personeel

- 7.1 Inzet van de houder/eigenaresse
- 7.2 Inzet van de locatiemanager
- 7.3 Inzet van de pedagogisch coach
- 7.4 Inzet van de beroepskrachten
- 7.5 Inzet van de beroepskracht in opleiding
- 7.6 Inzet van de huishoudelijk medewerker
- 7.7 Inzet van de externe medewerkers

Trainingen en cursussen

- 8.1 Trainingen en cursussen voor beroepskrachten
- 8.2 Cursussen voor ouders
- 8.3 Studiedagen voor beroepskrachten

❖ **Groepsindeling van Borboleta Kinderdagverblijf**

Groepsindeling

- 9.1 Baby/dreumesgroep de Rupsjes
- 9.2 Peutergroep de Vlinders

Algemene ruimtes

- 10.1 Buitenruimtes
- 10.2 Buitenruimte baby-dreumesgroep
- 10.3 Buitenruimte peutergroep

❖ **Praktische invulling**

Een dag bij Borboleta

- 11.1 De dagindeling
- 11.2 Brengen en halen
- 11.3 Spelen en activiteiten
- 11.4 Materialen en speelgoed

Werken met thema's

- 12.1 Koken en bakken
- 12.2 Kennis maken met de natuur
- 12.3 Fantasie en bewegen
- 12.4 Yogalessen
- 12.5 Muziek
- 12.6 Uitstapjes
- 12.7 Feestdagen en vieringen

Voeding

- 13.1 Eten en drinken
- 13.2 Biologische voeding en suiker/zoet beleid
- 13.3 Allergieën en diëten
- 13.4 Inkoop, bewaren en bereiden van levensmiddelen en voedingsmiddelen

Algemene verzorging

- 14.1 Verschonen, zindelijk worden en toiletgang
- 14.2 Slapen en rusten

❖ **Verslaglegging**

Overdracht

- 15.1 Dagelijkse overdracht
- 15.2 Groepsapp
- 15.3 Nieuwsbrieven
- 15.4 Themabrieven

Observeren en Signaleren

- 16.1 Mentorkinderen
- 16.2 Kind-volgsysteem
- 16.3 Oudergesprekken
- 16.4 Signaleren
- 16.5 Samenwerking en ondersteuning van externe organisaties
- 16.6 Overdracht naar de basisschool
- 16.7 Privacy ouder-kind

Ouders/verzorgers

- 17.1 Oudercommissie
- 17.2 Ouderavonden
- 17.3 Vertrouwenspersoon en klachten coördinator
- 17.4 Klachtenprocedure en de geschillencommissie

❖ **Veiligheid en gezondheid**

- 18.1 Omgaan met zieke kinderen
- 18.2 Protocol toedienen medicatie
- 18.3 Gezondheid en hygiëne
- 18.4 Ongevallenregistratie
- 18.5 EHBO en BHV
- 18.6 Ontruimingsplan en brandoefeningen
- 18.7 Inspectie GGD Kinderopvang
- 18.8 Meldcode Kindermishandeling

❖ **Nawoord**

❖ **Locatiegegevens**

Voorwoord

Beste Belangstellende,

Voor u ligt het Pedagogisch Beleidsplan van Borboleta Kinderdagverblijf.

Borboleta Kinderdagverblijf is in 2013 opgericht door de heer S. Turan en mevrouw S. Aktas en is gevestigd in Amsterdam- West. Borboleta Kinderdagverblijf bestaat uit 1 vestiging op de van Rensselaerstraat 12.

Op basis van dit pedagogisch beleidsplan is er voor iedere groep een eigen werkplan geschreven die van toepassing is voor de specifieke leeftijdsgroep.

Ons pedagogisch beleidsplan is bedoeld voor ouders, medewerkers en belangstellende. In ons pedagogisch beleidsplan geven wij aan hoe wij een kwalitatief goede kinderopvang voor kinderen van 3 maanden tot 4 jaar aanbieden waarbij we rekening houden met de wensen van de ouders en mogelijke veranderingen in de maatschappelijke ontwikkelingen.

Het beleidsplan geeft richting aan het dagelijks handelen van de beroepskrachten en is tevens de basis voor de inrichting van de omgeving waarin de kinderen zich bevinden. Ouders en beroepskrachten voeren gesprekken met elkaar over de wijze waarop hun kind wordt opgevoed, waar het zich goed bij voelt en hoe het kind goed tot zijn recht kan komen.

Ons beleidsplan is aan veranderingen onderhevig, door ontwikkelingen binnen de maatschappij, de kinderopvang en onze organisatie.

Ieder jaar wordt het beleidsplan besproken met de medewerkers, leden van de oudercommissie en ouders van Borboleta Kinderdagverblijf. Veranderingen worden besproken en indien gewenst in het beleidsplan opgenomen.

Het pedagogisch beleidsplan ligt ter inzage bij de directie van Borboleta Kinderdagverblijf en is tevens te vinden op onze website.

Borboleta Kinderdagverblijf

J. Englander
locatiemanager

2018/2019

❖ Pedagogische uitgangspunten, doelstellingen en visie op Kinderopvang

Visie van Borboleta Kinderdagverblijf

1.1 Onze pedagogische visie

Borboleta Kinderdagverblijf biedt professionele kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van 3 maanden tot 4 jaar en wordt aangeboden in twee horizontale groepen. De groepen bieden een warme en huiselijke sfeer, waarin de persoonlijke aandacht voor ieder kind optimaal gewaarborgd wordt. Borboleta Kinderdagverblijf streeft ernaar dat ieder kind zich veilig en thuis voelt en kunnen ervaren dat spelen met andere kinderen leuk en plezierig is.

Wij gaan ervan uit dat ieder kind uniek en bijzonder is en dat het op zijn eigen manier behoefte heeft aan ondersteuning en begeleiding in zijn/haar persoonlijke ontwikkeling. Wij willen kinderen aanmoedigen en motiveren om te kunnen ontwikkelen tot zelfstandige personen die leren om zelf keuzes te kunnen maken.

Wij stimuleren kinderen op zowel lichamelijk, emotioneel, sociaal en cognitief gebied. Door een gevarieerd aanbod aan activiteiten wordt er een balans gecreëerd en willen wij de kinderen optimaal laten ontwikkelen.

Onze locatie is voor vele kinderen een tweede thuis. Dit gevoel willen wij dan ook voor alle ouders en kinderen waarborgen. Daarnaast willen wij een plek zijn waar kinderen de wereld leren kennen en ontdekken.

Ieder kind is uniek en bijzonder en ontwikkeld zich op zijn/haar eigen manier.

We stralen zowel onderling, als naar onze ouders eerlijkheid, openheid, betrokkenheid en betrouwbaarheid uit. We gaan respectvol om met elkaar en onze ouders en zetten ons enthousiasme in voor het welzijn van de kinderen.

Borboleta Kinderdagverblijf ziet zich als mede opvoeder naast de ouders/verzorgers. Veiligheid en vertrouwen zijn onze basisbegrippen, net als de samenwerking met de ouders, hierdoor kan de afstemming over de opvoeding optimaal plaats vinden.

1.2 Onze pedagogisch visie op kinderen

Binnen Borboleta werken wij vanuit de visie dat ieder kind uniek en bijzonder is. Ieder kind heeft zijn eigen individuele ritme en behoeften. Wij vinden het belangrijk dat er op deze manier naar het individuele kind wordt gekeken. Kinderen ontdekken de wereld om zich heen op hun eigen tempo en eigen manier. Zij zijn nieuwsgierig en leergierig.

Een kind ontdekt iedere dag nieuwe dingen en leert beetje bij beetje. Hierbij worden zij gestimuleerd om alle zintuigen en ontwikkelingsgebieden te gebruiken. Wij werken er dan ook aan om een balans te creëren tussen het stimuleren van de ontwikkelingsgebieden en het kind zelf dingen laten ontdekken en doen.

1.3 Onze pedagogische visie op de ontwikkeling van de kinderen

In de eerste levensjaren maken kinderen de snelste en grootste ontwikkelingsfase van hun leven door. Tussen de geboorte en een vierjarige peuter zitten vele ontwikkelingsfasen. Vooral in het eerste levensjaar ontwikkelt een baby zich met enorme sprongen.

Wij stimuleren kinderen per ontwikkelingsfase in zijn/haar eigen kunnen en moedigen hun aan om zich verder te ontwikkelen. Wij betrekken de kinderen bij alle dagelijkse activiteiten en laten (indien mogelijk) de kinderen veel zelf doen.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen keer op keer dingen zelf mogen en kunnen proberen. Het bieden van ruimte, het hebben van geduld en het geven van liefde zijn hierbij van groot belang. Wij geven kinderen de vrijheid en bieden daarnaast een stimulans.

Wij kijken bewust naar het individuele kind en in welke ontwikkelingsfase het kind zich bevindt. Door hier bewust van te zijn, kunnen wij de kinderen in iedere fase stimuleren en verder helpen. De manier waarop het kind hierin wordt gestimuleerd en uitgedaagd is zeer afhankelijk van de leeftijd. Waar een baby veel een op een aandacht nodig heeft, kan een dreumes en een peuter zich verder ontwikkelen door zelfstandig opdrachten uit te voeren.

1.4 Onze pedagogische visie op opvoeding

Opvoeding wordt vaak gezien als iets wat betrekking heeft op het oudere kind, maar ook de omgang met baby's heeft een opvoedend karakter. Het aanleren van eet- en slaapritmes, het stimuleren bij het omrollen en kruipen en het stimuleren van de motorische ontwikkeling zijn een aantal voorbeelden met een opvoedend karakter.

Het opvoedende karakter staat bij Borboleta centraal. In een omgeving waar een kind zich veilig kan voelen, waar een positieve benadering wordt gehanteerd in de dagelijkse werkwijze, komt de opvoedende benadering optimaal tot zijn recht.

Door kinderen te vertellen wat zij goed doen en hun hiervoor te belonen, worden zij gestimuleerd het positieve gedrag te herhalen.

Wij hechten veel belang aan normen en waarden. Een kind moet leren om zich aan regels te houden zodat de veiligheid gewaarborgd blijft en er een veilige en vertrouwde omgeving wordt gecreëerd. Kinderen vinden het prettig als zij in grote lijnen weten waar ze aan toe zijn. Door consequent met regels om te gaan, ontstaat er geen verwarring en kan een kind zich veilig voelen.

Doelstellingen van Borboleta Kinderdagverblijf

2.1 De pedagogische doelen van Borboleta Kinderdagverblijf

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf staat de individuele stimulering van het kind om verder te kunnen ontwikkelen centraal. Daarnaast zijn veiligheid en vertrouwen de basis van waaruit deze stimulering in ontwikkelen mogelijk kan worden gemaakt. In ons pedagogisch beleid gaan wij uit van zes pedagogische doelen. Ten grondslag aan deze doelen ligt de ontwikkelingstheorie van professor Riksen-Walraven.

In de ontwikkelingstheorie van professor Riksen-Walraven gaat zij ervan uit dat de allerjongste kinderen zich tijdens hun ontwikkeling vooral richten op het onderzoeken van hun omgeving, vanuit een gevoel van veiligheid en geborgenheid en op het communiceren met anderen. Door de omgeving actief te ontdekken en door hierover te communiceren, ontwikkelen kinderen hun persoonlijke en sociale competenties.

Deze ontwikkelingstheorie en de daaruit voortkomende opvoedingsdoelen liggen ten grondslag aan de Wet Kinderopvang.

Professor Riksen-Walraven formuleert in haar theorie onderstaande opvoedingsdoelen:

- Een gevoel van emotionele veiligheid en vertrouwen bieden
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van cognitieve en creatieve ontwikkelingsmogelijkheden
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van lichamelijke competenties
- De kans bieden om zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken

2.2 Een gevoel van emotionele veiligheid en vertrouwen bieden

Het bieden van een gevoel van veiligheid voor een kind is een van de belangrijkste doelstellingen. Als een kind zich veilig en vertrouwd voelt is het in staat om zich te kunnen ontwikkelen. De beroepskrachten van Borboleta Kinderdagverblijf streven ernaar dat kinderen zich veilig en beschermd voelen. Wij willen een veilige omgeving creëren door een warme en liefdevolle benadering naar het kind en door het bieden van individuele aandacht. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Door in te spelen op de behoeftes van het kind voelt een kind zich gewaardeerd en speciaal.

Wij geven de kinderen de ruimte om zijn emotie kwijt te kunnen. Een kind mag boos, blij, verdrietig of bang zijn. Alleen als een kind zich veilig voelt kan het deze emoties uitten. De pedagogisch medewerkers zullen het kind troosten als het verdrietig is, kalmeren als het boos is en geruststellen als het bang is.

We delen de groepsruimtes in naar de behoefte van de kinderen. Zo zijn er verschillende hoeken voor bijvoorbeeld een rustige activiteit of juist een drukke activiteit. De groepsindeling wordt afgestemd op de baby's, dreumeskinderen of de peuters. Door de verschillende hoeken kunnen de kinderen zelf kiezen waar zij behoeften aan hebben en zelf bepalen of zij samen met andere kindjes willen spelen of alleen. De ruimtes zijn zo ingedeeld dat ieder kind verschillende plekjes heeft om te ontdekken.

Bijna al het speelgoed ligt op kind hoogte, zo kunnen kinderen zelf kiezen en pakken waar zij mee willen spelen. Echter liggen knutselmateriaal buiten het bereik van de kinderen. Tijdens gezamenlijke activiteiten worden deze materialen aan de kinderen aangeboden. De kinderen worden dan gestimuleerd om aan tafel een activiteit uit te voeren.

Op de babygroep is een aparte box waar de kinderen veilig in kunnen spelen. Op deze manier kunnen de iets oudere kinderen de ruimte ontdekken en de kleinste lekker leren rollen, zonder dat zij elkaar storen.

Om geborgenheid te creëren werken wij met vaste beroepskrachten, die iedere week volgens een vast rooster worden ingepland. Bij afwezigheid van deze vertrouwde beroepskracht, door bijvoorbeeld ziekte of vakantie, wordt zij vervangen door onze vaste oproepkracht, of de locatiemanager.

Om de fysieke veiligheid van de kinderen te waarborgen werken wij met een veiligheidsbeleid, gezondheidsbeleid en Risico-Inventarisatie waarin alle mogelijke risico's geïnventariseerd worden en zoveel mogelijk worden uitgesloten, waardoor de veiligheid zo optimaal mogelijk is.

Praktijkvoorbeeld

Iedere morgen worden de kinderen die ons bezoeken door de beroepskrachten begroet. Ieder kind heeft een eigen pasfoto die hij/zij bij binnenkomst in het huis mag ophangen, zodat direct te zien is welke kinderen deze dag bij ons komen spelen en welke beroepskrachten er de betreffende dag aanwezig zijn.

Op de peutergroep hangt een kiesbord. Tijdens de speelmomenten mogen de kinderen (die dit al zelf kunnen) kiezen waar zij gaan spelen. Op het bord worden door de beroepskrachten foto's van diverse activiteiten opgehangen zodat door middel van spel verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd kunnen worden. Tevens kunnen de kinderen zien wie waar gaat spelen, zodat ervoor kan worden gekozen om samen of juist alleen te spelen.

2.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

Borboleta Kinderdagverblijf heeft twee kleine huiselijke groepen waarbij iedereen op elkaar is aangewezen. De samenstelling van de groepen is daarom erg belangrijk. Wij leren en stimuleren de kinderen elkaar te respecteren en rekening met elkaar te houden. Ook leren wij de kinderen om elkaar te helpen en samen te werken. De kinderen mogen zelf kiezen waar en waarmee zij willen spelen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren samen te spelen maar er is ook ruimte om zelfstandig te spelen. We betrekken de kinderen ook bij de gevoelens van de kinderen onderling. Andere kinderen troosten, sorry zeggen bij een ruzie en aan elkaar vertellen waarom je bijvoorbeeld boos bent. Wij stimuleren de kinderen op een sociale manier met elkaar om te gaan. Voor de oudere kinderen bieden wij activiteiten aan in groepsverband. Door de gezamenlijke activiteiten leren de kinderen om aan elkaar te denken en elkaar erbij te betrekken. Wij leren ook om samen te delen en dat het leuk kan zijn een ander blij te maken.

Praktijkvoorbeeld:

Tijdens het spelen in de bouwhoek, krijgen twee kinderen een conflict over de treintjes. Beide kinderen willen met dezelfde trein spelen. Er wordt afgepakt en de beroepskracht merkt dat de kinderen niet zelfstandig tot een oplossing kunnen komen. De beroepskracht gaat met de kinderen in gesprek waarbij er ruimte wordt gegeven tot het uiten van gevoelens, zoals boos en verdrietig zijn. De beroepskracht helpt de kinderen tot een oplossing te komen en vraagt de kinderen om naar elkaar sorry te zeggen. Door naar elkaar te luisteren en gevoelens te uiten kunnen de kinderen het conflict oplossen en samen verder spelen.

2.4 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Bij het ontwikkelen van de persoonlijke competenties kan worden gedacht aan het ontwikkelen van zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Kinderen vinden het prettig als zij zelf dingen kunnen ontdekken en uitvoeren. Een baby leert dat het kan omrollen en later kan het bepalen waar het heen wilt kruipen. Bij grotere kinderen zal het gaan om het zelfstandig aankleden, zindelijkheidstraining en helpen bij het dekken van de tafel.

Ieder kind heeft een eigen persoonlijkheid wat al is te zien bij een baby. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich in zijn/haar eigen tempo kan ontwikkelen. Doordat een kind ontdekt dat het zelf iets kan en dit later ook kan benoemen, ontwikkelt het kind zelfvertrouwen. Door kinderen zelf te laten proberen komen zij erachter dat zij steeds meer zelf kunnen. Wij geven de kinderen hierbij veel complimenten om zo het zelfvertrouwen nog meer te laten groeien.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht vertelt aan de kinderen dat het tijd is om te gaan opruimen, omdat zij zo fruit gaan eten. Onder het zingen van het opruimlied stimuleert de beroepskracht de kinderen op te ruimen. Op de bakken staan foto's van de materialen die in de betreffende bakken hoort, zodat de kinderen zelfstandig leren op te ruimen. Na het opruimen geeft de beroepskracht de kinderen complimenten voor het opruimen. Hierna zullen de kinderen aan tafel gaan en zal de beroepskracht vragen of kinderen haar willen helpen met het klaarzetten van de bekers en bordjes, zodat hierna het fruitmoment kan plaatsvinden.

2.5 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van cognitieve en creatieve ontwikkelingsmogelijkheden

Kinderen leren de hele dag en wij vinden het belangrijk dat kinderen hier spelenderwijs in worden gestimuleerd. Door uitdagende activiteiten, materialen en speelgoed aan te bieden worden kinderen spelenderwijs wijzer.

Kinderen hebben een aangeboren innerlijke creativiteit. Wij willen deze creatieve ontwikkeling van het kind stimuleren en naar boven halen. Wij stimuleren kinderen om zelf te bedenken wat het gaat tekenen en knutselen. Zo bieden wij lege vellen tekenpapier in plaats van kleurplaten en geven wij kinderen een stuk klei om zelf te bewerken. Op deze manier leert een kind om zelf na te denken en zal zijn eigen creativiteit naar boven komen.

Als extra activiteiten worden er muzieklessen, yogalessen en drama lessen aangeboden

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskrachten bieden de kinderen divers kosteloos materiaal aan. Een kind plakt diverse keukenrollen en toiletrollen aan elkaar vast. Hierna schildert het de rollen in meerdere kleuren. Als het knutselwerk af is “loopt” het er mee over de tafel. De beroepskracht gaat met het kind in gesprek en benoemt dat zij heeft gezien dat het kind heeft geplakt en geschilderd. Het kind vertelt de beroepskracht dat hij een sterke giraffe heeft gemaakt die kan vliegen en wijst naar het rode vlak op de toiletrol. “Dit is zijn cape”. De beroepskracht geeft het kind een compliment door te benoemen dat het een hele mooie, sterke, vliegende giraffe is geworden.

2.6 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van lichamelijke competenties

Er wordt binnen Borboleta veel aandacht besteed aan de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. Een kind wat lichamelijk goed in zijn vel zit kan zich ook op andere gebieden beter ontwikkelen. Dagelijks worden er op meerdere momenten van de dag bewust aandacht besteed aan beweging van het lichaam. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan gezonde en verantwoorde voeding. Wij bieden verse biologische producten en hebben een suiker/zoet beleid.

Iedere week bieden wij alle kinderen yogalessen. De yogalessen bestaan uit een combinatie van aanraking en beweging waarbij inspanning en ontspanning elkaar afwisselen. De lessen zijn ervoor bedoeld om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren, plezier te maken en te ontspannen.

Praktijkvoorbeeld:

De groep is opgeruimd en de kinderen zijn bijna klaar om aan tafel te gaan voor een warme lunch. Voorafgaand aan het lunchmoment, bieden de beroepskrachten de kinderen een bewegingsactiviteit aan. De kinderen gaan met elkaar in de kring en de beroepskracht begint te zingen; “HOOOOOOOofd” de kinderen weten direct welk liedje volgt en zingen met de beroepskracht mee waarbij de verschillende bewegingen worden uitgevoerd. Op deze manier worden meerdere liedjes gezongen waarbij de kinderen hun lichaam optimaal kunnen gebruiken. Na deze bewegingsactiviteit kunnen de kinderen aan tafel om te lunchen, waarbij de kinderen een warme maaltijd krijgen aangeboden.

2.7 De kans bieden om zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken

Binnen onze samenleving zijn er bepaalde normen en waarden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen deze normen en waarden leren, zodat het kan functioneren binnen onze maatschappij. Wij leren de kinderen dat het zich aan regels moet houden en dat het zich in bepaalde situaties netjes dient te gedragen. Binnen onze kinderopvang gelden bepaalde regels en hier gaan wij duidelijk en consequent mee om. Wij corrigeren en belonen de kinderen aan de hand van deze regels. Wij benaderen de kinderen positief en belonen het gewenste gedrag. Wanneer een kindje negatief gedrag blijft vertonen, dan zullen wij met het kind in gesprek gaan en uitleggen waarom dit gedrag niet gewenst is.

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen al op een jonge leeftijd krijgen aangeleerd wat wel en niet mag en hoe zij zich tegenover andere mensen dienen te gedragen. Wij vinden het onder andere belangrijk dat een kind dankjewel en alsjeblieft leert te zeggen, niet door elkaar heen praat, respect te hebben voor elkaar, niet te gillen of te schreeuwen en hygiënische regels na te leven, zoals handen wassen na het plassen.

Wij leren deze vaak ongeschreven regels aan op een stimulerende en positieve manier en geven hierbij het goede voorbeeld. Wij leven in een multiculturele samenleving en hebben te maken met verschillende normen en waarden. Wij zullen dit respecteren en hierbij zoveel mogelijk rekening houden met de wensen van de ouders.

Praktijkvoorbeeld:

De kinderen hebben buiten gespeeld en gaan samen met de beroepskrachten naar binnen. De kinderen gaan op het bankje zitten en worden een voor een door de beroepskracht geholpen. De kinderen trekken hun schoenen uit en zetten deze terug in de hal. De beroepskrachten stimuleren de kinderen rustig op hun beurt te wachten, niet te schreeuwen en rustig te lopen wanneer zij hun schoenen in de gang zetten. Hierna mogen de kinderen een boekje “lezen” in de groep totdat alle kinderen klaar zijn om aan een volgende activiteit te beginnen.

2.8 Hoe wij corrigeren en belonen

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf worden alle kinderen ten alle tijden positief benaderd. Beroepskrachten zullen hun stem niet verheffen en er wordt niet geschreeuwd. Kinderen worden niet gestraft. Wij geven de kinderen positieve aandacht om zo het gewenste gedrag te stimuleren, te prijzen en te belonen.

De beroepskrachten proberen de kinderen zoveel mogelijk zelfstandig te laten ervaren wat wel en niet kan of mag. Ingrijpen in een situatie vindt plaats als de situatie zo is dat een kind gevaar oploopt of angstig is.

Voor een kind is het belangrijk te weten waar de grenzen liggen. Grenzen bieden een kind veiligheid, duidelijkheid en daarmee ook rust. Een kind leert die grenzen kennen doordat de beroepskrachten duidelijk en consequent optreden. Kinderen weten al snel wat wel en niet mag, maar proberen deze regels nog vaak uit.

Soms test een kind de beroepskracht uit, waardoor hij/zij het kind moet waarschuwen. Dit proberen we dan op een positieve manier te doen door het goede gedrag te prijzen in plaats van het ongewenste gedrag te corrigeren. Door kinderen aan te spreken op hun gedrag leren zij de consequenties ervaren van dat gedrag.

Corrigeren kan op verschillende manieren;

- door het kind af te leiden
- door uit te leggen waarom het gedrag niet goed wordt gevonden
- door een oplossing aan te dragen of het kind zelf een oplossing te laten zoeken

In eerste instantie kijken we of kinderen hun onderlinge conflicten zelf kunnen oplossen zonder dat het recht van de sterkste geldt. Iemand pijn doen of dingen stuk maken keuren wij altijd af.

Praktijkvoorbeeld:

De kinderen zijn gereed voor het maken van een uitstapje. De beroepskracht neemt voorafgaand aan het uitstapje enkele regels met de kinderen door die tijdens het uitstapje gelden.

De kinderen zitten in de bolderkar of lopen aan de hand van een van de beroepskrachten. De beroepskracht roept zijn jullie er klaar voor??? En de volgende regels worden gezongen:

Als wij naar buiten gaan dan lopen onze voetjes, naast elkaar
Onze mondjes praten zachtjes, wij schreeuwen niet
Wij kijken naar de juf en letten op elkaar
Nu we de regels kennen zijn wij klaar

❖ Beleid en organisatie

Huisregels van Borboleta Kinderdagverblijf

3.1 Huisregels

Borboleta Kinderdagverblijf werkt met huisregels die bekend zijn bij al onze medewerkers en ouders. Wij vinden het van groot belang dat iedereen die Borboleta bezoekt zich aan deze huisregels houdt. Elke medewerker, zowel intern als extern krijgt de huisregels aangeboden als hij/zij bij Borboleta komt werken. Elke ouder krijgt deze bij de start van de wenweek van zijn/haar kind. Borboleta Kinderdagverblijf heeft huisregels opgesteld zodat iedereen het juiste voorbeeld kan geven aan de kinderen die ons bezoeken en wij elkaar kunnen aanspreken als deze regels niet worden gevolgd.

3.2 Antidiscriminatie code

Borboleta Kinderdagverblijf werkt met een antidiscriminatie code. Iedereen is welkom ongeacht nationaliteit en/of culturele achtergrond. Wij staan open voor de inbreng van verschillende culturen en achtergronden en houden hier rekening mee. Zo zijn alle voedingsproducten biologisch en halal en het is toegestaan dat onze beroepskrachten een hoofddoek dragen. Borboleta Kinderdagverblijf viert ook de verschillende feestdagen, zoals Sinterklaas, Pasen, Suikerfeest en Kerstmis.

Bij de inrichting en aanschaf van onze materialen staan wij ook stil bij verscheidenheid, zo hebben wij blanke en gekleurde poppen, muziekinstrumenten uit diverse landen en verkleedkleden uit verschillende culturen.

Wij accepteren geen discriminerende uitlatingen in verbaal of non-verbale vorm. Mocht de directie van Borboleta Kinderdagverblijf hier mee in aanraking komen dan zullen er gepaste maatregelen worden gehanteerd.

3.3 Voertaal binnen Borboleta Kinderdagverblijf

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf voeren wij de Nederlandse taal. Alle medewerkers dienen uitsluitend Nederlands te spreken met elkaar en met de ouders en kinderen. Wij hebben als medewerkers een voorbeeldfunctie voor de kinderen en vinden het van belang dat iedereen elkaar kan verstaan. Uiteraard kan het voorkomen dat een kind de Nederlands taal nog niet (voldoende) beheerst, indien mogelijk zullen wij dan communiceren in de moedertaal en dit herhalen in de Nederlandse taal. Wanneer een ouder de Nederlandse taal niet machtig is proberen wij een tolk in te schakelen of de gesprekken in de Engelse taal te voeren, omdat wij het wel van groot belang vinden dat onze ouders zich begrepen en gehoord voelen als het gaat om de ontwikkeling van zijn/haar kind.

3.4 Het vier-ogen principe

Binnen de kinderopvang geldt sinds 2013 het vier-ogen principe. Deze maatregel is door de wet Kinderopvang ingevoerd. De definitie van het vier-ogen principe is op de volgende manier opgesteld: De houder van een kinderopvang organiseert de dagopvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Dit betekent dat het verplicht is dat er op elke groep een volwassene mee moet kunnen kijken of mee moet kunnen luisteren met de beroepskracht die op de groep werkzaam is.

Borboleta kinderdagverblijf heeft 1 locatie, bestaande uit twee aparte stamgroepen. Aan het begin en aan het eind van de dag kan het voorkomen dat een beroepskracht 1 uur alleen op de stamgroep aanwezig is. Om te voldoen aan de definitie van het vier-ogen principe werken wij daarom met een deur tussen onze stamgroepen, die is voorzien van glas, zodat collega's bij elkaar op de groep kunnen kijken. Naast deze deur die de stamgroepen met elkaar verbindt en tevens scheidt, hebben beide groepen ook drie ramen aan de voorzijde van het pand, waardoor van buitenaf in de groep kan worden mee gekeken. Tevens komen het management en huishoudelijk personeel regelmatig beide groepen binnen, om iets door te geven, op te halen of na te vragen.

Wij maken gebruik van camera's en babyfoons voor in de slaapruidtes. De beroepskrachten kunnen zo met elkaar meekijken als er iemand in de slaapkamer aanwezig is. Door gebruik van de babyfoons kunnen de beroepskrachten elkaar ook horen.

Beroepskrachten mogen nooit alleen met de kinderen naar buiten om te gaan wandelen of een speeltuin te bezoeken. Uitstapjes vinden altijd plaats met de gehele groep, waarbij onze ouders hier voorafgaand altijd over worden geïnformeerd.

❖ Plaatsingsprocedure

Aanname en plaatsing

Borboleta Kinderdagverblijf werkt via een vaste inschrijfprocedure, die start zodra u een inschrijfformulier bij ons inlevert. In onderstaande stappen willen wij u een beeld geven van de procedure.

Voor of na inschrijving start onze plaatsingsprocedure met een rondleiding binnen Borboleta Kinderdagverblijf. Tijdens de rondleiding ontvangt u van ons een welkom pakket met hierin een brochure van onze organisatie. Tevens zal er ook een leuk presentje voor het (te verwachte) kind terug te vinden zijn.

Als u na de rondleiding besluit om uw kind bij ons te plaatsen, dan vult u een inschrijfformulier in met de beschikbare gegevens van u als ouders en het (te verwachte) kind(eren). Ons inschrijfformulier kunt u vinden op onze website. Aan de inschrijving zijn kosten van 15 euro verbonden, waarmee u de inschrijving bevestigt.

Zodra wij uw inschrijving en de inschrijfkosten hebben ontvangen, ontvangt u hiervan een bevestiging van inschrijving per mail. Binnen twee maanden voor de gewenste plaatsingsdatum wordt er gekeken welke mogelijkheden voor een plaatsing beschikbaar zijn, welke wij telefonisch met u bespreken. Wanneer de plaatsing definitieve doorgang vindt, krijgt u hierover een bevestiging per mail.

Na het verstrekken van de informatie over de beschikbare plaatsing mogelijkheden kunt u bepalen of u akkoord gaat met de plaatsing. Wanneer dit het geval is, wordt er een intakegesprek gepland en een contract opgemaakt, die u ter plaatse kunt ondertekenen.

Als u akkoord gaat met de plaatsing krijgt u een contract dat geldig is vanaf de plaatsingsdatum tot de dag dat uw kind 4 jaar wordt. Wilt u tussentijds de plaatsing van uw kind beëindigen dan gaat dit met een opzegtermijn van 1 maand en dient dit voor elke 1^e dag van de nieuwe maand te geschieden.

4.1 Intakegesprek

Nadat wij het inschrijfformulier hebben ontvangen vindt minimaal een week voor de start van de opvang een intakegesprek plaats. Het gesprek zal worden gevoerd door de locatiemanager en duurt ongeveer een uur. Tijdens het intakegesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken en worden er afspraken gemaakt met de ouders over bijvoorbeeld eten, slapen, halen en brengen. Er wordt tijdens het gesprek gebruik gemaakt van een intakeformulier waar alle gegevens en afspraken op geschreven worden. Bijzonderheden met betrekking tot het kind worden ook op dit formulier genoteerd. Het inschrijfformulier komt samen met alle andere informatie over het kind in de map kind gegevens die op de groep staat, zodat beroepskrachten de formulieren altijd bij de hand hebben.

4.2 De wenperiode

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat kinderen en ouders op een goede en rustige manier aan de kinderopvang kunnen wennen. Op deze manier kunnen zij zich veilig en vertrouwd voelen en wordt onze opvang een tweede thuis. De wenperiode vindt plaats in de eerste opvangweek van uw kind

De wen week start op de eerste dag vanaf de plaatsingsdatum. Deze week bestaat uit drie dagen die worden opgebouwd in het aantal uren.

Zo bestaat de eerste dag uit 3,5 uur en de tweede en derde dag uit een dagdeel. Tijdens de eerste dag van de wenweek is het de bedoeling dat een van de ouders of een bekend familielid het eerste uur aanwezig is, om het intakeformulier met de beroepskracht door te nemen en eventuele bijzonderheden te kunnen bespreken.

Deze indeling van de wenweek dient als richtlijn. Wij zullen per kind kijken naar hoe de wenperiode verloopt en of het noodzakelijk is dat de opbouw en tijden van het wennen dienen te worden aangepast.

Tijdens het intakegesprek krijgt u informatie over de wenweek en zal u worden verteld wie er op de eerste wendag van uw kind aanwezig zal zijn.

Borboleta Kinderdagverblijf factureert vanaf de eerste contractdag, dus ook als u midden in de maand start. Kinderen mogen pas na tekening van de plaatsingsovereenkomst starten met wennen. Hierna begint de officiële opvang.

4.3 Overgang naar een nieuwe groep

Als een kind de leeftijd heeft bereikt en zijn/haar ontwikkeling het toe laat dan gaat het over naar een nieuwe groep. Voordat een kindje definitief op deze groep geplaatst zal worden vindt ook hier een interne wenperiode plaats. Deze wenperiode bestaat uit twee momenten, waarbij de huidige beroepskracht van het kind meegaat naar de nieuwe groep, om het wennen zo vertrouwd mogelijk te maken.

Wij informeren de ouders een maand van tevoren over deze interne wenperiode waarbij er informatie zal worden gegeven over de nieuwe groep. Tevens vindt er een overgangsgesprek plaats voorafgaand aan de definitieve plaatsing.

De beroepskrachten van de huidige groep zorgen ervoor dat er een overgangsformulier van het desbetreffende kind is ingevuld, met hierop alle belangrijke gegevens. Bij de overplaatsing zullen alle formulieren van het kind worden doorgegeven aan de nieuwe groep.

4.4 Afscheid nemen van Borboleta Kinderdagverblijf

Wij hopen dat de kinderen die Borboleta bezoeken met veel plezier bij ons blijven totdat zij de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt. Wij streven ernaar de kinderen dan ook zo goed mogelijk voor te bereiden op hun start aan de basisschool. Als een kind 3 jaar en 10 maanden is wordt er een overgangsformulier ingevuld. Hierin komen verschillende aspecten aan bod, zoals de motorische ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en de karakter eigenschappen van het kind. Dit overgangsformulier wordt met de ouder besproken in het eindgesprek. Na afloop van het gesprek, overleggen wij met de ouders, hoe wij de basisschool op de hoogte mogen brengen van onze bevindingen. Dit kan door middel van een gesprek op school met de leerkracht (warme overdracht), een telefonische afspraak tussen de beroepskracht en de leerkracht (lauwe overdracht) of per brief gericht aan de leerkracht (koude overdracht). Wanneer ouders met een van bovenstaande vormen van overdracht akkoord gaan, dienen zij hiervoor een toestemmingsformulier in te vullen.

Wanneer een kind de magische leeftijd van 4 jaar bereikt moeten wij helaas afscheid nemen. Borboleta Kinderdagverblijf staat hier uitgebreid bij stil, door voor het kind een afscheidsfeestje te organiseren. Wij zetten het kind deze dag van afscheid uitgebreid in het zonnetje en proberen ervoor te zorgen dat het met trots en plezier naar school zal gaan.

Natuurlijk kan het ook voorkomen dat een kind door andere omstandigheden, zoals bijvoorbeeld een verhuizing eerder Borboleta zal verlaten. In overleg met de ouders zullen wij ook dan een afscheidsfeestje vieren, waarbij wij stil zullen staan bij de reden van het afscheid.

Wij willen dat het afscheid nemen voor het kind niet als verdrietig zal worden ervaren, maar juist als een positieve start van een nieuwe levensfase. Het afscheid wordt dan ook vormgegeven als een feestje, zodat het kind met een positieve blik kan terugkijken op zijn/haar tijd bij Borboleta Kinderdagverblijf.

❖ Personeel en Organisatie

Organisatie

5.1 Openingstijden en sluitingsdagen

Borboleta Kinderdagverblijf is geopend van maandag t/m vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. Wij zijn het gehele jaar geopend met uitzondering van de nationale feestdagen en een geplande studiedag per jaar. Wij hanteren geen sluitingsperiode gedurende de zomervakantie of kerstvakantie.

Op 4 mei, 5 december, 24 december en 31 december sluit Borboleta Kinderdagverblijf om 17.00 uur.

Mochten wij in onze kind planning merken dat er in de zomervakantie en/of kerstvakantie weinig kinderen aanwezig zullen zijn, dan bestaat er de mogelijkheid dat de groepen zullen worden samengevoegd. Wanneer hier sprake van zal zijn, zullen onze ouders hier tijdig van op de hoogte worden gebracht en schriftelijk toestemming worden gevraagd voor het akkoord van samenvoegen in een groep.

Kinderen die Borboleta kinderdagverblijf bezoeken kunnen tussen 7.30 en 9.00 uur worden gebracht. Wij raden ouders aan kinderen niet later dan 9.00 uur te brengen, tenzij het niet anders kan. Het is belangrijk voor de structuur van het kind, om voor 9.00 uur binnen te zijn, zodat zij met elkaar de dag kunnen starten en uw kind dit niet hoeft te missen. Het ophalen van de kinderen kan worden gedaan vanaf 15.00 uur tot 18.15 uur. Borboleta kinderdagverblijf sluit om 18.30 uur en wij vinden het van belang dat wij nog een goede overdracht kunnen geven aan u als ouders.

5.2 Aanvraag van een extra dag of ruil dag

In principe bezoeken kinderen Borboleta Kinderdagverblijf op vaste dagen om zo de stabiliteit van de groepen te waarborgen. De kinderen voelen zich veilig en het komt de pedagogische kwaliteit van de opvang ten goede.

Het kan echter voorkomen dat een kind niet op zijn/haar vaste dag kan komen, of dat er opvang nodig is op een andere dag dan de vaste opvangdagen. Borboleta probeert hierin zoveel mogelijk met haar ouders mee te denken en mogelijkheden te bieden, in de vorm van het ruilen van een opvang dag of het afnemen van een betaalde extra dag.

Inzetten van ruildagen

Als u uw kind tijdig afmeldt voor zijn/haar vaste opvang dag, ontvangt u ruiltegoed. Dit ruiltegoed kunt u, indien de bezetting op de groep het toelaat, inzetten. Het ruiltegoed geldt niet voor ziekte-dagen, feestdagen conform de cao of voor het compenseren van vakanties. Ruildagen kunnen alleen incidenteel worden ingezet, als dit karakter verloren gaat dan kan de aanvraag tot het inzetten van ruiltegoed worden geweigerd.

Om gebruik te kunnen maken van een ruil dag, dient u uw kind uiterlijk 1 dag van tevoren voor 18.30 uur af te melden, met hierbij de reden waarom uw kind niet op zijn/haar vaste dag zal komen. Alleen als u tijdig en met een geldige reden uw kind afmeldt kan deze dag worden omgezet in ruiltegoed. Een aanvraag kan niet achteraf worden ingediend.

U kunt uw ruiltegoed per drie maanden inzetten voor of na de dag dat uw kind niet naar de opvang zal komen. Wanneer u hier geen gebruik van maakt zal het ruiltegoed komen te vervallen

Ruilaanvragen kunnen alleen per email worden ingediend en worden alleen goedgekeurd als er voldoende plaats is op de groep. Dit wil zeggen dat er niet meer dan het maximaal aantal toegestane kinderen op de groep worden opgevangen en dat beroepskracht de kind-ratio niet overschrijdt.

Afnemen van een (incidentele) extra dag

Binnen Borboleta kinderdagverblijf is het mogelijk om incidenteel een extra dag of dagdeel af te nemen. Het kan voorkomen dat u mogelijk een extra dag(deel) opvang nodig heeft, vanwege uw werkzaamheden, of dat opa en/of oma een dagje niet kunnen oppassen. U kunt dan 1 week voorafgaand aan de gewenste opvang dag een extra dag aanvragen. Dit dient altijd per email te worden ingediend. Wij kunnen alleen akkoord geven indien de kind ratio van de groep dit toelaat.

5.3 Service dagen

Borboleta Kinderdagverblijf biedt als extra service, dat het aantal contractdagen dat een ouder heeft afgesloten, als gratis dag/dagen in hetzelfde kalenderjaar mag worden ingezet. Een kind dat bijvoorbeeld 3 dagen kinderopvang afneemt op contractbasis, krijgt dus gratis 3 extra opvangdagen per jaar. Op deze manier willen wij meer flexibiliteit en service bieden aan onze ouders. Let erop dat over servicedagen geen tegemoetkoming bij de belastingdienst kan worden aangevraagd. Deze dagen worden niet gefactureerd. Als u hierover toch een tegemoetkoming aanvraagt, zal de belastingdienst dit geld het volgende jaar terugvorderen.

6.1 De stamgroep en personeelsinzet

Borboleta Kinderdagverblijf telt een vestiging met in totaal twee stamgroepen. Iedere dag staan er twee beroepskrachten op de groep. De beroepskrachten beschikken over minimaal een pedagogisch werker niveau 3 diploma, maar wij werken tevens met beroepskrachten die in bezit zijn van een hbo-diploma. Binnen de groepen hanteren wij de leidster-kind ratio.

De rekenmethode voor de beroepskracht-kind ratio in de kinderopvang verandert per ingang van 1 januari 2019. Hierdoor wijzigt het aantal beroepskrachten in verhouding tot het aantal kinderen op de groep. Dit is afhankelijk van de leeftijd van de aanwezige kinderen. De rekenmethode voor de beroepskracht-kind ratio (BKR) gaat zich meer richten op de behoeften van het kind en niet meer op het aantal kinderen per beroepskracht.

6.2 Leidster-kind ratio

De leidster-kind ratio is het aantal kinderen die door een beroepskracht per dag mag worden opgevangen. Deze ratio is vastgesteld binnen de Wet Kinderopvang.

De leidster-kind ratio is als volgt ingedeeld:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar
- 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar

De BKR voor nul-jarige wordt aangepast van 1 beroepskracht op 4 kinderen, naar 1 op 3. Dit heeft invloed op de groepssamenstelling en de maximale groepsgrootte van groepen waar nul-jarige in verblijven.

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat de kinderen voldoende verzorging en aandacht krijgen. De leidster-kind ratio zal dan ook nooit worden overschreven. Wij vinden het daarnaast ook belangrijk dat onze kinderen zoveel mogelijk dezelfde beroepskrachten zien. Er zullen om deze reden nooit meer dan 3 vaste, verschillende beroepskrachten op de groep staan. Dagelijks zijn er op de groep twee vaste beroepskrachten aanwezig. Op deze manier zullen de kinderen dan ook elke dag vaste gezichten zien en kunnen zij zich op deze manier goed hechten.

In de groepen hangt van iedere beroepskracht een foto met daarbij de dagen dat hij/zij aanwezig is, zodat ouders weten wie er op welke dagen op de groep aanwezig zijn. Tevens zullen wij op onze mededelingen borden aangeven wanneer er een externe medewerker aanwezig is voor de verzorging van onder andere muzieklessen, yogalessen et cetera.

6.3 Pauze regeling

Tijdens de pauze tijden van de beroepskrachten wordt er gebruikt gemaakt van de inzet van onze stagiaires en de locatiemanager, zodat een beroepskracht niet alleen op de groep aanwezig zal zijn. De beroepskrachten kunnen dan om beurten beide met pauze, waardoor er nooit iemand alleen achter blijft op de groep, wanneer de leidster-kind ratio wordt overschreden. Wanneer er op een dag geen gebruik kan worden gemaakt van de inzet van een stagiaire dan zal de locatiemanager aanwezig zijn voor de invulling van de pauze tijden.

6.4 Regeling alleen aanwezig in het pand

Binnen het pand van Borboleta Kinderdagverblijf zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig. Per dag wordt er door twee beroepskrachten geopend en gesloten. Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzetijden wordt de kind-ratio wel overschreden, dit gaat om totaal 3 uur per dag. Wij zetten tijdens deze tijden stagiaires in. Onze stagiaires werken meestal in de vorm van een tussendienst, wat betekent dat zij worden ingezet van 8.30 uur tot 17.30 uur, of van 9.00 uur tot 18.00 uur. Wanneer er geen stagiaire aanwezig is zal de locatiemanager worden ingezet voor het overnemen van de pauzetijden. Wanneer er op een dag meer dan vier medewerkers aanwezig zijn, kan het ook voorkomen dat een beroepskracht een tussendienst draait, om zo de kind-ratio in de ochtend en middag te kunnen waarborgen.

6.5 Achterwacht

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf maken wij gebruik van een achterwacht. De achterwacht bestaat uit de eigenaresse en locatiemanager van Borboleta Kinderdagverblijf. Op deze manier is er iedere dag iemand aanwezig die als achterwacht kan worden ingezet. Zowel de locatiemanager als de eigenaresse zijn ten alle tijden bereikbaar voor de beroepskrachten en kunnen in geval van nood inspringen op de groepen. Aan het begin en einde van de dag werkt een beroepskracht alleen op de groep. Op deze tijden wordt de leidster-kind ratio niet overschreden en wordt er voor het vier ogen principe gewerkt met het open deuren beleid en de ondersteuning van de locatiemanager. Wanneer er binnen deze tijden toch meer kinderen aanwezig zijn dan de leidster-kind ratio toestaat zal de locatiemanager de beroepskracht ondersteunen op de groep tot de tweede beroepskracht op de groep aanwezig is.

6.6 Inzet van de beroepskracht en de 3 uren norm

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de BKR gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de kind-ratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet.

Er zijn geen tijdvakken waarbinnen afwijken van de BKR wel of niet is toegestaan. Een kinderopvangorganisatie bepaalt deze tijdvakken zelf. De kinderopvangorganisatie kan zelf bepalen op welke tijdstippen verantwoord kan worden afgeweken van de kind-ratio op basis van het dagritme op het kinderdagverblijf of in de afzonderlijke groepen.

Hoe geeft Borboleta kinderdagverblijf vorm aan deze regeling?

Op beide groepen van Borboleta is een presentielijst aanwezig waarop de beroepskrachten bijhouden hoe laat kinderen worden gebracht en gehaald. Tussen 7.30-8.30 en 17.30-18.30 zijn de groepen samengevoegd. Op deze tijden zijn er minder kinderen aanwezig waardoor er aan de kind-ratio kan worden voldaan door de groepen samen te voegen en er twee beroepskrachten aanwezig zijn.

Mocht er worden geconstateerd dat er structureel, bijvoorbeeld een maand lang iedere dinsdag, langer dan een uur boven de BKR wordt gewerkt, dan geeft de medewerker dit direct aan en wordt de personeelsbezetting hierop aangepast. Als blijkt dat er incidenteel (op de dag zelf) wordt afgeweken, dan wordt de locatiemanager ingezet om zo aan de BKR te kunnen voldoen. Op de dinsdag en donderdagen maken wij tevens gebruik van een tussendienst waardoor er een beroepskracht aanwezig is van 9.00 tot 18.00 uur in dit geval wordt er geopend of gesloten door de locatiemanager.

Om aan de BKR te kunnen voldoen hanteren wij nu onderstaand schema:

Op de maandag, woensdag en vrijdag werken 2 beroepskrachten van 7.30 tot 16.30 uur en 2 beroepskrachten van 9.30 tot 18.30 uur. Wanneer er meer kinderen aanwezig zijn dan de BKR toestaat dan zal de locatiemanager op de groep meedraaien om zo aan de BKR te voldoen. Als blijkt dat dit structureel plaatsvindt dan zal er een tussendienst die werkzaam is van 9.00 uur tot 18.00 uur worden ingeroosterd waardoor er in de ochtend en de middag geen uur maar een half uur kan worden afgeweken.

Op de dinsdag en donderdag werken er 2 beroepskrachten van 7.30 tot 16.30, werkt er 1 beroepskracht van 9.00 uur tot 18.00 uur en werken er beroepskrachten van 9.30 uur tot 18.30 uur. Op deze manier wordt er niet van de BKR afgeweken.

Babygroep en afwijking middagpauze

- Tussen 08.30 uur en 12.30 uur en tussen 14.30 uur en 17.30 uur is het beroepskrachten in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen.
- Tussen 12.45 uur en 14.15 uur wordt er op de babygroep van de BKR afgeweken.

Peutergroep en afwijking middagpauze

- Tussen 08.30 uur en 12.30 uur en tussen 14.30 uur en 17.30 uur is het aantal beroepskrachten in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen.
- Op de peutergroep wordt van 12.45 uur tot 14.15 uur afgeweken van de BKR. Dit is op een moment dat er veel kinderen slapen.

Wanneer de beroepskrachten met pauze zijn worden er stagiaires of de locatiemanager ingezet om de pauzetijden op te vangen.

Aanvulling t.b.v. pauzetijden:

1^e beroepskracht gaat om 12.45-13.30 met pauze, er blijven twee beroepskrachten op de groep

2^e beroepskracht gaat om 13.15-14.00 met pauze, er blijven twee beroepskrachten op de groep

3^e beroepskracht gaat om 13.30-14.15 met pauze, er blijven twee beroepskrachten op de groep

Tijdens de pauze tijden van de beroepskrachten wordt er gebruikt gemaakt van de inzet van onze locatiemanager, zodat een beroepskracht niet alleen op de groep aanwezig zal zijn. De beroepskrachten kunnen dan om beurten met pauze, waardoor er nooit iemand alleen achter blijft in het pand, wanneer de leidster-kind ratio wordt overschreden. De pauze tijden vinden plaats tussen 10.30 en 11.00 (iedere beroepskracht heeft dat 15 minuten pauze) en tussen 12.45 uur en 14.15 uur (iedere beroepskracht heeft dan 45 minuten pauze).

Op de dagen dat er gebruikt wordt gemaakt van een tussendienst wordt er 15 minuten door twee beroepskrachten overlappend gepauzeerd. Op dit moment staat de locatiemanager op de groep om deze tijd op te vangen. Per dag is er maar 1 beroepskracht met een tussendienst aanwezig.

6.7 Verlaten van de stamgroep

De kinderen die Borboleta Kinderdagverblijf bezoeken hebben ieder hun eigen stamgroep. Deze groep dient als vaste omgeving voor het kind en is ingedeeld in leeftijdscategorieën. De kinderen verlaten hun stamgroep als zij uitstapjes gaan maken, of samen komen voor het vieren van diverse feesten, zoals het paasontbijt, Sinterklaasviering en de kerstlunch. Tevens verlaten zij hun stamgroep als zij gaan slapen. Borboleta beschikt over twee aparte slaapruidtes. In de slaapruidtes is een babyfoon aanwezig zodat de beroepskrachten de kinderen altijd kunnen zien en horen.

In de volgende situaties kunnen kinderen de stamgroep verlaten:

Toilet

Op de gang bevindt zich het toilet van de kinderen. Dit valt buiten de stamgroep, daarom mogen kinderen alleen onder toezicht naar het toilet. Om het vierogen principe te waarborgen houden wij de deuren open wanneer er een kindje naar het toilet moet. Tijdens het verschoonmoment van de jonge kinderen, loopt de andere beroepskracht mee met de peuters die zindelijk zijn en naar het toilet gaan.

Overgang naar de peutergroep

Indien een kind van de babygroep doorstroomt naar de peutergroep, worden er vooraf een aantal wenmomenten georganiseerd door de beroepskracht van de babygroep in overleg met de beroepskracht van de peutergroep. Op die manier kan het kind wennen aan de nieuwe groep.

Op stap

Borboleta Kinderdagverblijf heeft binnen haar vestiging geen aparte ruimte waar extra activiteiten, buiten de stamgroep voor de kinderen kunnen worden georganiseerd. Om deze reden vinden wij het erg belangrijk dat de kinderen minimaal 1 keer per dag naar buiten gaan en zullen er veel uitstapjes worden gemaakt. Borboleta Kinderdagverblijf beschikt over een bolderkar, zodat de beroepskrachten met de kinderen een wandeling kunnen maken. Naast deze “kleine” uitstapjes organiseren wij ook activiteiten waarbij de kinderen gedurende een langere tijd buiten hun stamgroep verblijven. Hierbij kan worden gedacht aan een bezoekje aan de geitenboerderij of Artis. Wanneer een dergelijk uitstapje wordt georganiseerd worden de ouders hier schriftelijk van op de hoogte gebracht en vragen wij om het tekenen van een toestemmingsformulier.

De beroepskrachten hanteren het protocol uitstapjes wanneer zij met de kinderen naar buiten gaan, hierin staat onder andere vermeld dat de kinderen veiligheidshesjes dienen te dragen en de mobiele telefoon van de groep dient te worden meegenomen. Het protocol uitstapjes ligt ter inzage op het kantoor van Borboleta Kinderdagverblijf.

Buiten spelen

Op Borboleta Kinderdagverblijf geven wij de kinderen veel gelegenheid om buiten te spelen. Buiten spelen is niet alleen goed voor de motorische ontwikkeling van het kind, het leert kinderen ook dat de zon warm voelt op je huid, dat er in de herfst blaadjes van de bomen vallen en dat het kan regenen, sneeuwen of heel hard waaien. Contact met de natuur is van groot belang voor kinderen, en hoe eerder zij hiermee in aanraking komen, hoe meer interesse ze voor de natuur en het milieu zullen tonen in hun latere leven.

Wanneer het even kan, gaan we lekker naar buiten om te spelen met bijvoorbeeld één van de fietsen, auto's of skippyballen. De achtertuin is door ons ingericht voor de kinderen van de babygroep, de voortuin is van de gemeente en hier spelen voornamelijk de kinderen van de peutergroep. Als de groepen te groot zijn, dan kunnen wij ervoor kiezen om ook de kinderen van de peutergroep in de achtertuin te laten spelen.

Samenvoegen van de groepen

Een van de pedagogische uitgangspunten van Borboleta Kinderdagverblijf is het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen. Dit gebeurt onder andere doordat elk kind een eigen stamgroep heeft met vaste beroepskrachten. Om verschillende redenen kan het nodig zijn om groepen samen te voegen. Denk bijvoorbeeld aan de invulling van het 4-ogen principe in combinatie met bedrijfsmatige overwegingen, zoals aan het begin en/of einde van de dag.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten bij het samenvoegen van groepen:

- Bij samenvoeging is van elke stamgroep een vaste beroepskracht aanwezig
- Het betreft het op een bepaalde dag (bepaalde dagen) structureel samenvoegen van groepen waarvan (ruim) van tevoren duidelijk is dat beide groepen op de betreffende dag(dagen) zo weinig kinderen hebben dat samenvoegen mogelijk is. Bijvoorbeeld op vrijdag of in de vakanties. Het is dus planmatig samenvoegen.
- Het moet voor ouders en kinderen vooraf duidelijk zijn hoe wordt samengevoegd
- Elk kind heeft een vaste basisgroep
- Elk kind is gekoppeld aan maximaal drie vaste beroepskrachten
- Bij samenvoegen wordt er uiteraard rekening gehouden met de gevoeligheid en emotionele veiligheid van baby's. De groepen worden zodanig in veiligheid gesteld.
- Ouders worden bij plaatsing geïnformeerd over de samenwerking met de tweede stamgroep.
- De groepen wordt bij samenvoeging nooit opgedeeld/gesplitst. Er wordt dus niet een deel van een groep samengevoegd met een (deel van een) andere groep.
- We volgen altijd de beroepskracht- kind –ratio

Inzet van personeel

7.1 Inzet van de eigenaar/houder

De houder van Borboleta kinderdagverblijf is de heer S. Turan. Hij is belast met de algemene leiding en is in die zin eindverantwoordelijk. Tevens draagt hij de verantwoording voor (financiële) resultaten en voor de ontwikkeling en uitvoering van het strategisch beleid.

De taken en verantwoordelijkheden zijn:

- Aansturen van de interne organisatie
- Bepalen van de verdeling van financiële middelen ten behoeve van, personeel, voorraden, materialen etc.
- Financiële doelstellingen behalen door het opstellen van jaarrekeningen en kwalitatieve en kwantitatieve reportages te verzorgen en zo het budget te bewaken

De eigenaresse van Borboleta Kinderdagverblijf mevrouw S. Aktas is tevens belast met de algemene leiding van de organisatie en in die zin eindverantwoordelijk.

Zij draagt onder andere zorg voor:

- Het bepalen van de financiële middelen in overleg met de houder
- Het bepalen van de verdeling van financiële middelen ten behoeve van, personeel, voorraden, materialen etc.
- Beheren van het gebouw en de faciliteiten en zorgen voor het onderhoud
- Beoordelen en interpreteren van overheidsstandaarden en ontwikkelen van procedures om hieraan te voldoen. Denk hierbij aan veiligheid en beveiliging.
- Periodiek overleg voeren met de oudercommissie.

Tevens is de eigenaresse gediplomeerd als pedagogisch medewerker en kan hierdoor ingezet worden op de groepen, daarnaast dient zij ook als achterwacht. Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat de directie nauw betrokken is en blijft bij de gang van zaken op de groepen. Door regelmatig overleg met de locatiemanager blijft de eigenaresse goed op de hoogte over de stand van zaken binnen Borboleta Kinderdagverblijf.

Naast een vast aanspreekpunt voor de beroepskrachten is de eigenaresse ook goed bereikbaar voor de ouders. Uiteraard kunnen ouders altijd bij de eigenaresse terecht voor vragen/opmerkingen en suggesties en deze zullen dan door haar persoonlijk in behandeling worden genomen.

7.2 Inzet van de locatiemanager

De locatiemanager van Borboleta Kinderdagverblijf is een gediplomeerde medewerker. Zij is verantwoordelijk voor het mede ontwikkelen, implementeren en toezicht houden op de uitvoering van het pedagogisch beleid van Borboleta Kinderdagverblijf.

De locatiemanager geeft dagelijks leiding aan alle groepen van Borboleta Kinderdagverblijf. Zij geeft hiërarchisch leiding aan alle beroepskrachten van de kinderopvang die zorg dragen voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van onze kinderen.

Daarnaast is zij verantwoordelijk voor de communicatie tussen de beroepskrachten onderling en naar de eigenaresse. Zij is een vast aanspreekpunt voor beroepskrachten en ouders van Borboleta.

Tevens is onze locatiemanager bevoegd om mee te draaien op de groepen. Zij zal net als de eigenaresse dienen als achterwacht en minimaal twee dagen per maand op iedere groep meedraaien, om de beroepskrachten te ondersteunen.

De taken en verantwoordelijkheden zijn:

- Coördineren en leiding geven aan de beroepskrachten van het kinderdagverblijf
- Bijhouden van documentatie en dossiers. Denk hierbij aan werkroosters, kindgegevens, personeelgegevens en overige officiële documenten.
- Bijdrage leveren aan het ontwikkelen van richtlijnen en programma's om de fysieke, emotionele en intellectuele ontwikkeling van jonge kinderen te verbeteren.
- Toezicht houden op de voortgang van de kinderen
- Werven en evalueren van medewerkers en coördineren van hun professionele ontwikkeling door middelen van het voeren van functioneringsgesprekken.
- Overleggen met ouders en /of voogden, bijvoorbeeld om verslag te doen van de voortgang van hun kinderen en hen zonodig te helpen bij het oplossen van eventuele problemen.
- Adviseren en ondersteunen van de beroepskrachten in probleemsituaties onder andere als terugvalmogelijkheid.
- Functioneert als aanspreekpunt voor ouders/verzorgers, medewerkers en de directie.
- Voert het wachtlijst en plaatsingsbeleid uit en voert hierbij de rondleidingen en intakegesprekken uit
- Zorgt voor een kwantitatieve bezetting en maakt dienstroosters. Zorgt voor vervanging bij ziekte en vakanties van beroepskrachten.
- Houdt het budget bij
- Behandelt klachten van ouders/verzorgers volgens de richtlijnen en procedures.

7.3 Inzet van de pedagogisch coach

Per ingang van januari 2019 vereist de wet IKK dat er op ieder kinderdagverblijf een hbo-geschoolde pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet.

Deze medewerker wordt jaarlijks een aantal uren ingezet voor het coachen van de beroepskrachten, het vorm geven van het pedagogisch beleid en het implementeren van het beleid. Op dit moment worden deze taken uitgevoerd door de locatiemanager van Borboleta Kinderdagverblijf. Echter willen wij vanaf januari 2019 een externe pedagogisch coach inzetten die onze beroepskrachten extra zal ondersteunen.

7.4 Inzet van de beroepskrachten

De beroepskrachten van Borboleta Kinderdagverblijf zorgen er iedere dag voor dat onze visie en kwaliteit in de praktijk wordt gebracht en gewaarborgd blijft. Wij streven ernaar om met een vast team te werken, zodat onze ouders en kinderen altijd dezelfde gezichten zien en onze kinderen zich daardoor veilig kunnen voelen en optimaal kunnen ontwikkelen.

Al onze beroepskrachten zijn in het bezit van een VOG (verklaring omtrent gedrag) en hebben minimaal een SPW-diploma op niveau 3. Onze beroepskrachten hebben een verzorgende en opvoedkundige rol. Zij stimuleren de kinderen in hun ontwikkeling op sociaal, cognitief, emotioneel en lichamelijk gebied. Al onze beroepskrachten volgen ieder jaar diverse trainingen en cursussen om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen binnen de kinderopvang.

De beroepskrachten zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Daarnaast zijn de beroepskrachten in staat om medewerkers in opleiding, groepshulpen en stagiaires te begeleiden.

Om ervoor te zorgen dat de beroepskrachten de kinderen een veilige omgeving kunnen bieden waarin zij kunnen spelen, leren en genieten, biedt Borboleta Kinderdagverblijf de beroepskrachten een veilige werkomgeving met ruimte voor eigenheid. Alle beroepskrachten binnen Borboleta Kinderdagverblijf zijn gediplomeerd en voldoen aan de opleidingseisen binnen de kinderopvang.

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf bezit minimaal 1 beroepskracht en de locatiemanager een BHV-diploma. De overige beroepskrachten volgen om de twee jaar een EHBO cursus voor kinderen. Op deze manier kan er in geval van nood adequaat worden gehandeld. Daarnaast worden er jaarlijks specifieke vak trainingen en opleidingen gevolgd door de beroepskrachten, denk hierbij aan de Meldcode Kindermishandeling, trainingen in het kader van positief opvoeden etc.

7.5 Inzet van beroepskrachten in opleiding

Naast de vaste beroepskrachten werkt Borboleta Kinderdagverblijf ook met beroepskrachten in opleiding die de opleiding pedagogisch werker niveau 3 of 4 vanuit erkende opleidingsinstanties volgen. Beroepskrachten in opleiding worden boventallig op de stamgroepen geplaatst. De beroepskracht draagt er zorg voor dat beroepskrachten in opleiding de mogelijkheid wordt geboden om het beroep in het werkveld te leren. Door de beroepskrachten wordt er een leerklimaat gecreeerd waarin de beroepskracht in opleiding zich zoveel mogelijk in kan voort ontwikkelen.

De locatiemanager (praktijkbegeleider) zorgt ervoor dat de beroepskracht in opleiding de kans krijgt om zijn leerdoelen te behalen, voor zover dit binnen het kinderdagverblijf mogelijk is.

Onder de verantwoordelijkheid van de praktijkbegeleider krijgt de beroepskracht in opleiding de mogelijkheid om met alle gebieden van het vak kennis te maken, voor zover de beroepskracht in opleiding daar op basis van haar theoretische kennis en vaardigheden aan toe is. De praktijkbegeleider is deskundig in het begeleiden van beroepskrachten in opleiding.

Borboleta kinderdagverblijf stimuleert het werken met beroepskrachten in opleiding, om bij te dragen aan profilering en professionalisering van het beroep en aan het vergroten van de kwaliteit binnen de diverse opvangvormen.

7.6 Inzet van de huishoudelijk medewerker

De huishoudelijk medewerker kenmerkt zich door het verrichten van huishoudelijke werkzaamheden die verricht moeten worden in de verschillende ruimtes van het kinderdagverblijf. Denk hierbij aan het kantoor en de keuken en het bereiden van koude en warme maaltijden voor de kinderen. De huishoudelijk medewerker wordt niet ingezet als groepsleidster op een stamgroep.

De volgende taken behoren tot de huishoudelijk medewerker:

- Verricht schoonmaakwerkzaamheden en licht huishoudelijke taken binnen de verschillende algemene ruimten. Denk hierbij aan de beneden werkrumten, sanitair, de keuken van het kinderdagverblijf. Daarnaast bereidt de huishoudelijk medewerker de warme en koude maaltijden voor de kinderen. Deze worden beide vers bereidt.
- Verzamelt afval van alle ruimtes en draagt zorg voor de afvoer van afval en vuil.
- Neemt gebruikelijk deel aan werkoverleg.
- Houdt de voorraad schoonmaakmaterialen en – middelen (en eventuele andere huishoudelijke artikelen) bij en geeft de benodigdheden door aan de leidinggevende.
- Signaleert gebreken aan het gebouw van het kinderdagverblijf en meldt deze gebreken aan de locatiemanager.

Doordat de huishoudelijk medewerker zich volledig richt op het schoonhouden van het kinderdagverblijf en het bereiden van voedsel, kunnen de kinderen en medewerkers gebruik maken van een hygiënische omgeving binnen het kinderdagverblijf

7.6 Inzet van externe medewerkers

Naast de inzet van onze vaste medewerkers, werken wij ook met medewerkers die wij inhuren voor het verzorgen van activiteiten. Hierbij kan worden gedacht aan muzieklessen en yogalessen voor de kinderen en de verzorging van trainingen voor ouders en beroepskrachten. Wij zorgen ervoor dat ook de externe medewerkers bekend zijn bij de ouders en kinderen. Ouders worden bij inschrijving op de hoogte gebracht van de externe medewerkers die bij ons activiteiten organiseren. Deze medewerkers zullen meerdere malen per maand aanwezig zijn om de activiteiten voor de kinderen te organiseren, zodat zij door de kinderen zullen worden herkend en dit voor hun vertrouwd zal zijn.

Trainingen en cursussen

8.1 Trainingen en cursussen voor beroepskrachten

Alle beroepskrachten dienen verplicht een aantal trainingen en cursussen te volgen om zo de kwaliteit en visie van onze opvang te waarborgen. Verplichte cursussen en trainingen zijn onder andere; Kinder-EHBO, BHV, training Meldcode en een training rondom de visie en werkwijze van Borboleta Kinderdagverblijf.

Naast deze vaste cursussen en trainingen bieden wij onze beroepskrachten de mogelijkheden om verder te kunnen ontwikkelen. Ieder jaar kan iedere beroepskracht aangeven waarin hij/zij zich verder wil ontwikkelen. Er zal dan worden gekeken welke passende training of cursus hierbij kan worden aangeboden.

Wij vinden het erg belangrijk dat niet alleen de kinderen maar ook de beroepskrachten zich kunnen blijven ontwikkelen, nieuwe kennis en ervaringen op kunnen doen en deze verrijking in theorie te kunnen toepassen in de praktijk. Borboleta Kinderdagverblijf zal om deze reden haar beroepskrachten dan ook altijd motiveren en stimuleren om zich verder te ontwikkelen.

8.2 Cursussen voor ouders

Borboleta Kinderdagverblijf biedt haar ouders de mogelijkheid om trainingen en cursussen te volgen via professionele trainers. Hierbij kan worden gedacht aan een cursus kinder-EHBO, of een training positief opvoeden. Daarnaast organiseren wij ook ouderavonden voor onze ouders, waarbij wij thema's behandelen die herkenbaar zijn in de dagelijkse gezinssituatie. Hierbij kan worden gedacht aan thema's als eerste hapjes, zindelijkheidstraining en peuter puberen.

8.3 Studiedagen voor beroepskrachten

Eenmaal per jaar hebben wij een studiedag voor onze beroepskrachten. Deze studiedag staat in het teken van trainingen die worden gegeven door professionele trainers. In overleg met de beroepskrachten wordt er bepaald voor welke trainingen worden gekozen. Naast deze training wordt ook iedere jaar de training meldcode gegeven en wordt de visie en werkwijze van Borboleta kinderdagverblijf opgefrist. Alle trainingen die worden gevolgd zijn gecertificeerd.

❖ Groepsindeling van Borboleta Kinderdagverblijf

Groepsindeling

Borboleta Kinderdagverblijf heeft een vestiging met in totaal 2 groepen. Op de babygroep de Rupsjes verblijven de kinderen van 3 maanden tot 2 jaar en op peutergroep de Vlinders verblijven de kinderen van 2 tot 4 jaar.

Het kan voorkomen dat de kinderen na hun vierde verjaardag nog een paar maanden blijven in verband met het later starten van school door vakanties.

Als kinderen overgaan naar een volgende groep kijken wij niet alleen naar zijn/haar leeftijd, maar ook naar de ontwikkeling van het kind. Sommige kinderen zullen hierdoor iets eerder overgaan en andere kinderen iets later. Om deze reden kan het voorkomen dat de leeftijden op de groepen elkaar kunnen overlappen. Wij hanteren hierin de regel dat er minimaal twee maanden voor of na de bereikte leeftijd de overgang kan plaatsvinden naar de volgende groep.

9.1 Babygroep de Rupsjes

De eerste groepsruimte fungeert als babygroep voor kinderen in de leeftijd van 3 maanden tot 2 jaar. Per dag biedt deze groep ruimte aan maximaal 12 kinderen, echter worden er op dit moment niet meer dan 9 kinderen per dag geplaatst. De ruimte is ingericht voor de jongste baby's die zich zullen gaan ontwikkelen als de beginnende peuter. Er zijn elke dag twee vaste beroepskrachten op de groep aanwezig. Op de groep is een grond box aanwezig waarin de jongste kinderen zich vrij kunnen bewegen. Daarnaast bieden wij de kinderen verschillende materialen die de ontwikkeling en motoriek zullen stimuleren.

9.2 Peutergroep de Vlinders

De tweede groepsruimte fungeert als peutergroep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Per dag biedt deze groep ruimte aan maximaal 12 kinderen. De ruimte is zodanig ingericht dat de peuter optimaal wordt uitgedaagd. Er is veel educatief en uitdagend speelgoed aanwezig en er zijn speelhoeken waar de kinderen in kunnen spelen. Op de groep werken wij met thema's waarbij wij activiteiten aanbieden die alle ontwikkelingsgebieden stimuleren en de kinderen op deze manier worden voorbereid op hun start aan de basisschool.

Hoewel onze beide groepsruimtes de mogelijkheid bieden tot het opvangen van 12 kinderen per dag, mogen wij in totaal niet meer dan 18 kinderen per dag opvangen. Aan de hand van onze maandelijkse planning houden wij dit kind aantal aan, waarbij er niet meer dan 9 baby's op de babygroep worden geplaatst en niet meer dan 12 kinderen op de peutergroep worden geplaatst.

Werkwijze na toekenning uitbreiding:

Op het moment van schrijven is Borboleta kinderdagverblijf bevoegd om maximaal 18 kinderen per dag op te vangen. Wij hebben reeds aanvraag gedaan om het maximum aantal kindplaatsen uit te breiden naar 24 kindplaatsen per dag. De reden voor aanvraag van uitbreiding is omdat wij ruimte en flexibiliteit willen blijven bieden in onze opvangmogelijkheden. De werkwijze na de toekenning van de uitbreiding en de verdeling van het aantal kindplaatsen zal er als volgt uitzien:

- *Babygroep de Rupsjes:*
maximaal 12 kinderen van 3 maanden tot en met 24 maanden met 2 a 3 vaste beroepskrachten per dag.
- *Peutergroep de Vlinders:*
Maximaal 12 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 vaste beroepskrachten per dag

Door de uitbreiding van het aantal kindplaatsen hebben wij reeds een tweede slaapruijme gecreëerd, zodat wij nog steeds kunnen garanderen dat ieder kind zijn/haar eigen bedje heeft om in te slapen. Dit betekent dat wij in totaal ruimte hebben voor 16 slaappleaatsen die door de kinderen worden gebruikt. Aan de hand van een slaaprooster wordt bepaald welk kind in welk bedje slaapt en of dit gaat om een of meerdere keren per dag. Daarnaast zullen er oudste peuters zijn die niet meer zullen slapen. Deze kinderen krijgen tijdens de slaaptijden activiteiten aangeboden in hun eigen stamgroep. Door de afwisseling van de kinderen die 1 of meerdere keren per dag slapen en het aantal wakkere peuters, biedt Borboleta Kinderdagverblijf de mogelijkheid tot het bieden van voldoende slaapplekken op basis van een bezetting van 24 kinderen per dag.

Algemene ruimtes

10.1 Buitenruimtes

Borboleta Kinderdagverblijf streeft ernaar dat er iedere dag met de kinderen wordt buiten gespeeld. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen ook buiten de ruimte krijgen om te ontdekken en te leren. In onze buitenruimtes zijn voldoende speelmaterialen aanwezig die passen bij de leeftijd van de kinderen.

10.2 Buitenruimte baby-dreumesgroep

De buitenruimte van de baby-dreumesgroep is gelegen aan de achterkant van het pand. Deze ruimte is afgesloten waardoor de baby's veilig kunnen rondkruipen. Er is voldoende speelmateriaal aanwezig, zodat de kinderen lekker buiten kunnen spelen en ontdekken. Tevens is er een afgesloten zandbak waar de kinderen in kunnen spelen.

Een gedeelte van de buitenruimte is voorzien van kunstgras, zodat de kinderen ook hier lekker kunnen rondkruipen en lopen en kunnen spelen met divers speelgoed, zoals zachte ballen.

Naast het kunstgras is een gedeelte van de tuin betegeld. Hier kunnen de dreumeskinderen met auto's en fietsen rijden. Wij leren de kinderen dat zij alleen op dit gedeelte met de auto's en fietsjes mogen spelen, om zo botsingen te beperken.

10.3 Buitenruimte peutergroep

De buitenruimte van de peutergroep bevindt zich aan de voorzijde van het pand en is bedoeld als openbaar speelplein. Hier spelen de kinderen met auto's en fietsjes. Een deel van de buitenplaats wordt tijdens het buitenspelen afgescheiden door verplaatsbare hekken. Hierdoor hebben de kinderen minder mogelijkheid om het plein te verlaten. Tevens leren wij de kinderen duidelijke regels rondom het buitenspelen en zijn er altijd twee beroepskrachten tijdens het buitenspelen aanwezig om de kinderen te begeleiden.

❖ Praktische invulling

Een dag bij Borboleta Kinderdagverblijf

11. 1 De dagindeling

Borboleta kinderdagverblijf werkt met een vaste dagindeling op beide groepen. Er zijn vaste tijden waarop bepaalde handelingen en activiteiten worden uitgevoerd. Het idee achter deze ordening van tijd is dat het de kinderen houvast geeft. Door de vaste volgorde van activiteiten krijgen de kinderen een gevoel van controle over de gebeurtenissen en voelen zij zich vrij om keuzes te maken en zelf aan de slag te gaan. Natuurlijk geldt dat de kinderen centraal staan en niet de dagindeling. Er kan van de dagindeling worden afgeweken omdat wij het belangrijk vinden om in te spelen op de individuele behoeften van de kinderen. Zo kan het bijvoorbeeld voorkomen dat er soms iets eerder of later wordt gegeten en wordt er gekeken naar de individuele slaapritmes van de kinderen. Naast deze individuele behoeften zijn er ook activiteiten die wij in groepsvorm laten plaatsvinden en deze worden iedere dag rond hetzelfde tijdstip en in dezelfde volgorde aangeboden. Op deze manier wordt er een duidelijke structuur geboden waardoor de kinderen zich veilig en vertrouwd kunnen voelen binnen de groepen en de kinderopvang.

Op de babygroep is de dagindeling erg flexibel omdat alle baby's hun eigen ritme hebben. Op de peutergroep proberen we zoveel mogelijk aan de hand van het dagritme te werken en gebruiken hiervoor dagritme kaarten. Op de dagritmekaarten staat door middel van foto's afgebeeld wat voor activiteit er zal worden aangeboden. De beroepskrachten kunnen na ieder vast moment van eten, spelen slapen etc. de dagritme kaarten met de kinderen bespreken. Op deze manier worden de kinderen zich meer bewust van de structuur op de groep en weten zij welke activiteit op welk moment wordt aangeboden.

11.2 Brengen en Halen

Borboleta Kinderdagverblijf is geopend van 7.30 uur 's ochtends tot 18.30 uur 's avonds. Om ervoor te zorgen dat de rust binnen de groepen gewaarborgd blijft kunnen kinderen worden gebracht en gehaald tussen vaste tijden.

Als kinderen de gehele dag kunnen worden gebracht en gehaald verstoort dit de rust op de groepen en kan het voorkomen dat kinderen zich niet meer veilig voelen door de voortdurende aanwezigheid van verschillende volwassenen.

Wij vinden het prettig als kinderen worden gebracht tussen 7.30 en 9.00 uur en worden gehaald tussen 15.00 en 18.15 uur. Tijdens het haal en brengmoment vindt er altijd een overdracht plaats met een van de beroepskrachten.

Mocht een ouder zijn/haar kind op andere tijden willen brengen of halen dan kan hier in overleg van worden afgeweken.

11.3 Spelen en activiteiten

Borboleta Kinderdagverblijf gaat ervan uit dat kinderen al spelende leren. Spelen is dan ook belangrijk onderdeel van de dag. Wij bieden de kinderen gevarieerd, duurzaam en overwegend hout speelgoed aan. Hierbij kan worden gedacht aan blokken en treinbanen. Ook hebben wij in de peutergroep een houten keuken en een houten werkbank. De beroepskrachten kijken goed naar welk speelgoed en welk spel de kinderen leuk vinden en stimuleren en dagen de kinderen hierin uit zich verder te ontwikkelen en ontplooien. De beroepskrachten maken een afwisseling tussen mee spelen en de kinderen zelfstandig te laten spelen. Door te spelen met verschillende materialen worden de kinderen creatiever, wij stimuleren dan ook dat kinderen hun eigen spel bedenken.

Naast het spelen bieden wij de kinderen ook knutselactiviteiten aan waarbij wij uitgaan van de eigen creativiteit van het kind. Wij geven de kinderen richtlijnen bij de uitvoering van de activiteit maar de uitwerking ligt in de handen van het kind zelf.

In de babygroep staat een groot deel van de dag in het teken van verzorging. Tijdens deze verzorgmomenten wordt er veel met de kinderen gesproken. Er wordt gezongen en geknuffeld. Tevens zorgen de beroepskrachten ervoor dat er iedere dag een op een met de baby's wordt gespeeld. Wij bieden uitdagend speelgoed wat de baby's verder stimuleert om zich te ontwikkelen. Zo hebben wij een grond box met speelmatten waar de kinderen op kunnen leren rollen en bewegen.

11.4 Materialen en speelgoed

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat kinderen zelf hun spel kunnen bedenken. Wij hebben een ruim aanbod aan diverse speelmaterialen die voornamelijk uit hout bestaan. Het speelgoed is ervoor bedoeld om de ontwikkelingsgebieden van de kinderen te stimuleren. Zo hebben wij speelgoed dat de motoriek stimuleert en hebben wij blokken en treinen die de technische ontwikkeling stimuleert, omdat de kinderen met deze materialen constructies leren bouwen. Wij werken met een combinatie van voorbedachte werkjes en knutselen met eigen inbreng van de kinderen. We willen de kinderen de ruimte geven om zelf iets te maken of te tekenen.

Het speelgoed is zo in de groepsruimte opgesteld dat de kinderen hier makkelijk bij kunnen en dat het de kinderen uitnodigt tot spel.

In de afgesloten kasten bewaren wij puzzels, spelletjes en knutselmaterialen. Deze materialen worden meerdere keren per dag door de beroepskrachten aangeboden, waarbij de kinderen elf kunnen kiezen waar zij mee willen spelen. Daarnaast kunnen de kinderen ook zelf aangeven wanneer zij bijvoorbeeld willen puzzelen of een spelletje willen spelen.

Werken met thema's

Borboleta Kinderdagverblijf werkt gedurende het hele jaar aan de hand van thema's. Hierbij kan worden gedacht aan de seizoenen en feestdagen en aan onderwerpen die de kinderen in hun dagelijks leven meemaken, zoals onderwerpen als familie, voeding en verkeer. De dagelijkse activiteiten, zoals voorlezen, liedjes zingen en spelen zullen aan de thema's worden verbonden. Ook is in de aankleding van de groepen het thema terug te zien. Binnen ieder thema komt op gevarieerde wijze de ontwikkeling van het kind aan bod. Er vinden groepsactiviteiten plaats, er is ruimte voor individueel spel en er worden knutselactiviteiten aangeboden. De kinderen ontdekken, ervaren en leren spelenderwijs. Thematisch werken is een succesvolle manier om de sociale, motorische en cognitieve vaardigheden van de kinderen te stimuleren.

12.1 Koken en Bakken

Op peutergroep wordt er regelmatig met de kinderen gekookt of gebakken. De kinderen mogen verschillende gerechtjes maken of helpen bij het bereiden van de warme maaltijd die de kinderen eten als lunch. Zo maken de kinderen onder andere fruitsalades met vers seizoenfruit, bakken zij pizza's met verse groentes en wordt er op een feestdag pannenkoeken gebakken. Tijdens het koken en bakken leren wij de kinderen waar de producten vandaan komen. Zo leren wij de kinderen dat melk van de koe komt en niet uit de supermarkt. Bij het bereiden van de maaltijden werken wij met biologische en suikerarme producten.

12.2 Kennis maken met de natuur

Tijdens het thematisch werken besteden wij ook aandacht aan de wisseling van de seizoenen en het weer.

Bij de natuur horen ook de diverse dieren, daarom brengen wij ook bezoeken aan de kinderboerderij en de dierentuin. Soms laten we de kinderen ook plantjes verzorgen, zodat zij leren hoe deze groeien en bloeien.

12.3 Fantasie en bewegen

Om de motoriek van de kinderen te stimuleren worden er veel bewegingsactiviteiten aan de kinderen aangeboden. Hierbij kan worden gedacht aan dansen, gymles en yoga. Bij goed weer worden deze activiteiten veelal buiten aangeboden, zodat de kinderen veel bewegingsvrijheid hebben.

Iedere dag wordt gestart met een bewegingsactiviteit voordat de kinderen aan tafel gaan voor de fruitmaaltijd. Hier worden bewegingsspelletjes aangeboden, zoals het zingen van liedjes waarbij bewegingen kunnen worden uitgevoerd, of activiteiten die aansluiten bij het thema, zoals springen als een haas tijdens de paasperiode.

Naast de diverse bewegingsactiviteiten wordt er ook aandacht besteed aan de ontwikkeling van de fantasie. De kinderen kunnen zich verkleden en doen alsof. De beroepskrachten verzinnen verhalen waar de kinderen in mee kunnen gaan. Zo kan een tafel een boot of vliegtuig worden en kunnen de kinderen op stoeltjes zitten om zoals reizigers in te stappen.

12.4 Yogalessen

Binnen beide groepen van Borboleta Kinderdagverblijf worden yogalessen aangeboden. De yogalessen worden 1 keer per twee weken door een professional aangeboden.

Baby yoga

Bij baby yoga gaat het vooral om de combinatie van bewegingen en aanrakingen, die het lichaam en de geest van de baby stimuleert en waarbij ontspanning en inspanning elkaar afwisselen. De oefeningen zijn erop gericht om de ontwikkeling van de baby's te stimuleren, kwaaltjes als slaapproblemen en krampjes te verminderen, plezier te maken en te ontspannen.

Dreumes en peutoryoga

Waar het bij baby yoga vooral om het een op een contact gaat heeft dreumes/peutoryoga meer een groeps karakter. Naast de lichamelijke aandacht worden er ook spelletjes gedaan en richten de peuters de aandacht op elkaar. Dreumes/peutoryoga besteed aandacht aan de fysieke en emotionele kant. In de veilige en vertrouwde omgeving van de eigen stamgroep wordt de peuter spelenderwijs geleerd te letten op aspecten als ademhaling, en (ont)spanning in hun eigen lichaam.

Yoga voor de beroepskrachten

Naast de yogalessen voor de kinderen bieden wij ook yogalessen aan de beroepskrachten. De yogalessen voor de beroepskrachten richten zich op de innerlijke balans, het (ont)spannen en de bewustwording van het eigen lichaam. Deze yogalessen worden aangeboden door dezelfde professional die ook de lessen voor de kinderen verzorgt. Op deze manier is zij goed op de hoogte van de ervaringen die de beroepskrachten meemaken in hun werkzaamheden en kan zij hier goed op inspelen.

12.5 Muziek

Kinderen kunnen volop genieten van muziek. Wanneer er liedjes worden gezongen, klappen kinderen mee, ze lachen en proberen de liedjes mee te zingen. Muziek kan ook zorgen voor rust en ontspanning, bijvoorbeeld door te zingen als de kinderen gaan slapen of rusten. Borboleta Kinderdagverblijf vindt het erg belangrijk dat kinderen in aanraking komen met muziek. Muziek stimuleert de cognitieve en lichamelijke ontwikkeling en daarnaast worden de sociale en zintuiglijke ontwikkelingen gestimuleerd. Borboleta Kinderdagverblijf biedt om de week muzieklessen door een professional vanuit MEMO die langskomt om samen met de kinderen te zingen en muziek te maken.

Wat is MEMO?

MEMO is geen muzikles en MEMO is niet alleen maar kinderliedjes, MEMO is genieten en luisteren naar hele mooie muziek waarvoor je anders naar het concertgebouw of (muziek-) theater moet-maar dan in de eigen groepsruimte. MEMO brengt klanken die de kinderen en soms ook de beroepskrachten nog niet eerder hebben gehoord. De muziek en andere kunstuitingen zijn van alle tijden en uit alle culturen, gespeeld door artiesten die van over de hele wereld naar Nederland gekomen zijn. Voorbeelden van wat MEMO doet; de ene keer komt er iemand die alleen communiceert met een trompet, de andere keer komt er iemand met een dierenmasker op dansen etc. Voor meer informatie over MEMO kunt u hun website bezoeken.; www.memorabelemomenten.nl

12.6 Uitstapjes

Borboleta Kinderdagverblijf heeft binnen haar vestigingen geen aparte ruimte waar extra activiteiten, buiten de stamgroep voor de kinderen kunnen worden georganiseerd. Om deze reden vinden wij het erg belangrijk dat de kinderen minimaal 1 keer per dag naar buiten gaan en zullen er veel uitstapjes worden gemaakt. Borboleta Kinderdagverblijf beschikt over twee bolderkarren, zodat de beroepskrachten met de kinderen een wandeling kunnen maken.

Naast deze “kleine” uitstapjes organiseren wij ook activiteiten waarbij de kinderen gedurende een langere tijd buiten hun stamgroep verblijven. Hierbij kan worden gedacht aan een bezoekje aan de geitenboerderij of Artis. Wanneer een dergelijk uitstapje wordt georganiseerd worden de ouders hier schriftelijk van op de hoogte gebracht en vragen wij om het tekenen van een toestemmingsformulier.

De beroepskrachten hanteren het protocol uitstapjes wanneer zij met de kinderen naar buiten gaan, hierin staat onder andere vermeld dat de kinderen veiligheidshesjes dienen te dragen en de mobiele telefoon van de groep dient te worden meegenomen. Het protocol uitstapjes ligt ter inzage op het kantoor van Borboleta Kinderdagverblijf.

12.7 Feestdagen en vieringen

Vieren van een verjaardag

Het vieren van een verjaardag is voor ieder kind een van de allerbelangrijkste dagen van het jaar. Binnen Borboleta Kinderdagverblijf staan wij dan ook uitgebreid stil bij het vieren van een verjaardag. Gedurende de hele dag staat het jarige kind in het midden van de belangstelling. Er worden binnen de groep slingers opgehangen, er is een aankondig op de deur en het kind krijgt een mooie verjaardagmuts. De andere kinderen van de groep hebben een mooie tekening voor de jarige job gemaakt, er wordt gezongen en uiteraard is er een cadeautje. Het vieren van het verjaardagsfeest vindt altijd plaats in de ochtend tijdens het fruitmoment of in de middag tijdens het crackermoment. Ouders mogen bij het vieren van de verjaardag aanwezig zijn, om deze bijzondere gebeurtenis mee te vieren.

Indien een ouder het wenst mag er ook worden getrakteerd. Wij verzoeken de ouders wel om een gezonde traktatie uit te delen. Mocht een ouder een toch naar onze mening ongezonde traktatie uitdelen dan wordt deze niet aan de kinderen gegeven. De traktatie wordt dan mee gegeven naar huis, zodat een ouder zelf de beslissing kan maken de traktatie wel of niet aan zijn/haar kind te geven.

Vieren van feestdagen

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf vieren wij samen met de kinderen verschillende feesten. Hierbij kan worden gedacht aan Pasen, Sinterklaas, Sint-Maarten, Suikerfeest, Vader -en Moederdag en het Kerstfeest. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de betekenis van deze feestdagen kennen en leren dat er in verschillende culturen verschillende feesten worden gevierd.

Voeding

13.1 Eten en drinken

Eten en drinken zijn belangrijke onderdelen van de dag. Binnen Borboleta Kinderdagverblijf wordt er bewust met deze eetmomenten omgegaan en wordt hier veel aandacht aan besteed. Tijdens de eetmomenten horen vaste terugkerende handelingen die zorgen voor rust en regelmaat. Door de rust en de regelmaat zullen de eetmomenten voor de kinderen ook makkelijker verlopen, omdat de kinderen weten waar zij aan toe zijn. Zo helpen de kinderen van de peutergroep met het dekken van de tafel en wordt er voorafgaand aan ieder eetmoment met de kinderen gezongen. We beginnen tegelijkertijd met eten en blijven aan tafel totdat iedereen klaar is.

Voor de baby's wordt het eetritme van thuis overgenomen totdat zij oud genoeg zijn om in groepsverband te eten. Tijdens de vaste eetmomenten krijgen de kinderen verschillende soorten voedingsmiddelen aangeboden die biologisch en overwegend suikerarm zijn. De

kinderen eten samen met de beroepskrachten, waarbij de lunch uit een zelfbereide warme maaltijd bestaat. De kinderen krijgen een gevarieerd aanbod van diverse producten.

Wij dwingen de kinderen niet om alles op te eten, maar stimuleren de kinderen wel om te leren proeven, om zo nieuwe smaken te ontdekken. Tevens zien de beroepskrachten erop toe dat de kinderen gedurende de dag voldoende drinken.

Tijdens de vaste drinkmomenten krijgen de kinderen thee, melk en/of water.

Naast de vaste drinkmomenten, hebben de kinderen ten alle tijden de mogelijkheid om water te kunnen drinken.

Borboleta Kinderdagverblijf heeft voor de baby's vaste flesvoeding op voorraad van het merk Nutrilon. Borstvoeding kan door de ouder worden meegegeven en kan worden ingevroren of in de koelkast voor de betreffende opvang dag worden bewaard.

13.2 Biologische voeding en suiker/zoet beleid

Biologische voeding

Wanneer kinderen goed in hun vel zitten en zij zich goed voelen, staan zij open voor het leren en ervaren van nieuwe dingen. Binnen Borboleta Kinderdagverblijf gebruiken wij daarom uitsluitend biologische en verse voedingsmiddelen.

Biologische groenten en fruit worden geteeld zonder chemische bestrijdingsmiddelen. Om ziekten en plagen van dieren te voorkomen worden andere middelen gebruikt.

Biologische zuivel, eieren en vlees komen van dieren die een goed leven hebben gehad. Biologische boeren houden een kleinere hoeveelheid dieren en laten ze niet te dicht op elkaar leven.

Biologische voeding is puur natuur. Er worden geen synthetische conserveringsmiddelen, smaak-, geur- en kleurstoffen toegevoegd bij de verwerking.

Suiker/zoet beleid

Borboleta Kinderdagverblijf is een suikerarme kinderopvang. De enige suikers die de kinderen krijgen, zijn natuurlijke, biologische suikers, zoals die in vruchten. Op deze manier worden een aantal nadelige effecten die suikers kunnen hebben uitgesloten en dragen de natuurlijke suikers bij aan het gezonde lichaam van het kind.

13.3 Allergieën en diëten

Tijdens het intakegesprek kunnen de ouders de locatiemanager op de hoogte brengen van eventuele allergieën en diëten die gelden voor het betreffende kind. Deze gegevens worden vastgelegd op het intakeformulier welke is terug te vinden in de map kind gegevens op de betreffende groep van het geplaatste kind. Op deze manier zijn de gegevens altijd toegankelijk voor de beroepskrachten.

In de groepen en in de keukens hangen voedingslijsten waar de bijzonderheden omtrent voeding op staan vermeld, zodat deze altijd in het zicht hangen voor de vaste beroepskrachten, stagiaires, invalkrachten en het management.

Wanneer een kind voor bepaalde voedingsstoffen allergisch is of vanwege een bepaald dieet dingen niet mag, dan proberen wij een alternatief voor het betreffende voedingsmiddel te geven.

13.4 Inkoop, bewaren en bereiden van voedingsmiddelen

De voedingsmiddelen die Borboleta Kinderdagverblijf gebruikt tijdens haar maaltijden worden iedere week vers geleverd. Bij levering wordt erop toegezien dat de producten niet zijn aangetast of over de houdbaarheidsdatum heen zijn. Na levering van de producten worden deze direct opgeruimd. Gekoelde producten worden in de koelkast bewaard of ingevroren in de vriezer en lang houdbare producten worden in gesloten kasten opgeborgen.

Wanneer producten zijn geopend worden deze voorzien van datum. Iedere week bij de levering van de nieuwe producten wordt de koelkast schoongemaakt en worden de producten op houdbaarheid gecontroleerd. Op deze manier wordt de versheid van onze producten gegarandeerd en wordt er voorkomen dat producten moeten worden weg gegooid.

Algemene verzorging

14.1 Verschonen, zindelijk worden en toiletgang

Borboleta Kinderdagverblijf versterkt luiers voor de kinderen in alle gewenste maten en heeft deze altijd op voorraad. Kinderen die een luier dragen worden op vaste momenten verschoond en daarnaast regelmatig gecontroleerd en indien gewenst extra verschoond.

De vaste verschoonmomenten zijn altijd na de eetmomenten en voor en na het slapen. Tevens is er nog een vast verschoonmoment aan het einde van de dag, zodat de kinderen altijd schoon en fris naar huis gaan.

Kinderen zijn tijdens het verschonen in een kwetsbare positie. Onze beroepskrachten houden hier rekening mee door tijdens het verschonen veel aandacht te geven aan het betreffende kind. Er wordt bijvoorbeeld verteld wat de beroepskracht aan het doen is, of er wordt een liedje gezongen. Om een kind af te leiden wordt er een speeltje gegeven

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat de kinderen worden gestimuleerd bij het zindelijk worden. Hierbij staat kind gerichtheid centraal. Dit betekent dat er wordt gekeken naar de behoefte van de kinderen. We kijken dan ook goed wanneer een kind eraan toe is om aan de zindelijkheidsstraining te beginnen. Kinderen zien van elkaar hoe zij oefenen met zindelijk worden en worden daardoor gestimuleerd.

Pas wanneer de ouders thuis met de zindelijkheidsstraining starten kan deze bij ons worden voortgezet. Dit wordt spelenderwijs gedaan, door bijvoorbeeld het lezen van boekjes, en het gebruik van een dikke duimen kaart.

Kinderen die zelf naar het toilet kunnen, doen dit altijd onder begeleiding van een beroepskracht. De beroepskracht ziet erop toe dat kinderen regelmatig naar het toilet gaan. Er worden geen vaste tijden gehanteerd, maar de kinderen worden wel op vaste tijden herinnerd aan het naar het toilet gaan. Dit is altijd voorafgaand aan de eetmomenten, buiten spelen en slapen.

Bij 2 ongelukjes op een dag zullen wij het kind een luier aandoen omdat het anders een vervelende ervaring kan worden. De beroepskracht zal dan uitleggen dat hij/zij al heel goed op het toilet kan plassen maar dat de plasjes nu wel snel komen en dat we daarom een luier aandoen. We spreken af dat als hij/zij de volgende keer weer bij Borboleta komt we weer zonder luier beginnen om te kijken hoe dat gaat.

14.2 Slapen en rusten

Slapen en rusten zijn erg belangrijk voor kinderen in ontwikkeling. De kinderen ondernemen gedurende de gehele dag activiteiten, waardoor het belangrijk is dat zij tussendoor goed slapen en rusten, om zich zo weer op te kunnen laden.

Voor de baby's wordt zoveel mogelijk het slaapritme van thuis overgenomen. Ieder kind heeft zijn eigen schema waarop de tijden staan vermeld dat het kind naar bed gaat. Daarnaast wordt er ook gekeken naar de individuele behoefte met betrekking tot het wel of niet moe zijn. De beroepskrachten houden voor ieder kind bij wanneer en hoe lang het heeft geslapen.

Voor de oudere kinderen worden zoveel mogelijk vaste slaaptijden gehanteerd. Ook hierbij wordt gekeken naar de individuele behoeften van de kinderen. Als een kind aangeeft erg moe te zijn en wilt rusten dan is hier altijd de mogelijkheid voor.

Op de peutergroep hebben wij de mogelijkheid dat kinderen kunnen rusten. Deze kinderen slapen/rusten voor een kortere tijd in de slaapkamer. Deze kortere tijd van slapen geldt vooral voor de kinderen van 2 tot 3.5 jaar, zij worden later naar bed kunnen gebracht en eerder uit bed gehaald, zonder dat zij het slaapritme van de baby en dreumeskinderen verstoren. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een soepele overgang kunnen maken tussen volledig slapen in de middag naar niet meer slapen in de middag. Om deze reden hanteren wij het rusten, zodat de kinderen en kort slaapje kunnen doen, of even kunnen ontspannen door het lezen van een boekje.

Borboleta Kinderdagverblijf heeft twee aparte slaapruides met in totaal 16 vaste bedden. Per dag bieden wij opvang aan 18 kinderen. Echter voldoen de 16 vaste slaapplekken, omdat er kinderen zijn die niet meer slapen, of doordat er baby's zijn die twee keer per dag slapen en hun bedje dan afwisselen met een peuter die 1 keer per dag slaapt.

In de slaapkamers is een babyfoon aanwezig. Op deze manier kunnen de beroepskrachten continue toezicht houden. Wanneer een kind onrustig is of wakker wordt kan de beroepskracht hier direct op anticiperen.

In beide slaapkamers hangt een plattegrond met hierin beschreven welk kind in welk bedje slaapt met het aantal keren en op welke dagen. Op deze manier weten alle beroepskrachten precies wie waar slaapt en heeft ieder kind zijn eigen vaste slaapplek. Kinderen tussen de 3.5 en 4 jaar slapen niet meer, maar verblijven op hun stamgroep, waarbij zij activiteiten krijgen aangeboden ter voorbereiding naar de basisschool.

❖ Verslaglegging

Overdracht

15.1 Dagelijkse overdracht

Het is voor de ouders van Borboleta Kinderdagverblijf van groot belang dat zij weten hoe het met hun kind gaat gedurende de tijd dat hij/zij Borboleta bezoekt. Onze ouders worden dan ook uitgebreid op de hoogte gehouden over de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van zijn/haar kind. Dit gebeurt veelal door een goede overdracht bij de breng -en haal momenten. Om de overdracht goed te laten verlopen en ervoor te zorgen dat er niets wordt vergeten hebben de kinderen van de babygroep een overdrachtsboekje. De beroepskrachten schrijven in deze boekjes alle belangrijke informatie en aan de hand hiervan kunnen de beroepskrachten deze verder mondeling toelichten bij het ophalen van de kinderen. De ouders kunnen zelf ook in het boekje schrijven zodat de beroepskrachten volledig op de hoogte zijn van de gebeurtenissen en ontwikkelingen die de kinderen thuis doormaken.

Op de peutergroep wordt geen gebruik meer gemaakt van de overdrachtsboekjes. De ouders worden naast de overdracht tijdens de breng -en haalmomenten op de hoogte gehouden via de groepsapp.

15.2 Groepsapp

Borboleta Kinderdagverblijf maakt binnen haar groepen gebruik van een mobiele telefoon. Wanneer een kind start met de wen week wordt er een groepsapp aangemaakt met de betreffende ouders en de groep. Via de app kunnen ouders en beroepskrachten elkaar dan even een korte vraag stellen, of kunnen er foto's worden gestuurd. De mobiele telefoon wordt tevens gebruikt wanneer de beroepskrachten uitstapjes maken, zodat zij ten alle tijden bereikbaar zijn voor ouders, collega's die in het pand zijn gebleven en het management.

15.3 Nieuwsbrieven

Borboleta Kinderdagverblijf brengt een keer per kwartaal een nieuwsbrief uit die de ouders ontvangen. In de Nieuwsbrief worden de ontwikkelingen van Borboleta Kinderdagverblijf beschreven, geven wij een terugblik en vooruitblik van de aankomende periode en kunnen de ouders leuke uitspraken en foto's van hun kinderen terugvinden.

De nieuwsbrief is bedoeld om de ouders betrokken te laten zijn bij alles wat er binnen Borboleta Kinderdagverblijf gebeurt maar ook om een kijkje te geven in de dingen die de kinderen gedurende de tijd dat zij bij Borboleta verblijven meemaken.

15.4 Themabrieven

Borboleta Kinderdagverblijf werkt binnen haar groepen met thema's. Voorafgaand aan de start van ieder thema krijgen de ouders een themabrief. In de themabrief staat beschreven waar wij de aankomende periode aandacht aan zullen besteden. Welke activiteiten er worden georganiseerd, welke liedjes wij de kinderen zullen leren en welke boekjes er gelezen zullen worden. Tevens wordt er aangegeven welke nieuwe woorden de kinderen aangeboden zullen krijgen. Alles wat de kinderen wordt aangeboden staat in het teken van het thema.

Borboleta Kinderdagverblijf bedenkt haar thema's zelf en laat deze zoveel mogelijk aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Wij zullen dan ook geregeld de inbreng van onze ouders vragen door bijvoorbeeld materialen te vragen vanuit de thuissituatie. Op deze manier ontstaat er een koppeling tussen de thuissituatie en Borboleta Kinderdagverblijf. Wanneer wij de inbreng van de ouders vragen, zullen wij dit ook in onze thema brief vermelden.

Observeren en signaleren

16.1 Mentorkinderen

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf werken wij met mentoren. Ieder kind krijgt zijn/haar eigen mentor en is tevens het vaste aanspreekpunt voor de ouders van het betreffende kind. Dit betekent echter niet dat een ouder zijn/haar vragen of opmerkingen niet kan aangeven bij andere beroepskrachten.

De mentor heeft als taak de ontwikkeling van het kind te volgen, hier observatieformulieren en verslagen van bij te houden en deze te bespreken in de oudergesprekken.

Tevens is zij ervoor verantwoordelijk om bij signalen van een ander patroon in de ontwikkeling dit te bespreken met de locatiemanager om zo te bepalen of ondersteuning van professionals noodzakelijk zijn.

Naast het monitoren van de ontwikkeling is de mentor ook verantwoordelijk voor het bijhouden van het plakboek van het kind en het organiseren van zijn/haar verjaardag.

Ouders worden tijdens het intakegesprek verteld wie de vaste mentor van zijn/haar kind zal zijn, dit is tevens terug te vinden op het formulier kind gegevens.

16.2 Kind-volgsysteem

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat de ontwikkeling van de kinderen goed wordt gevolgd. Om deze reden werken wij met een observatiesysteem. Hiermee wordt de ontwikkeling van het kind in kaart gebracht op een duidelijke en overzichtelijke wijze. De kinderen worden op alle ontwikkelingslijnen gevolgd gedurende het gehele jaar en brengen de bevindingen aan de hand van een verslag in kaart om deze te kunnen bespreken tijdens de ouder gesprekken.

16.3 Oudergesprekken

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf houden wij tweemaal per jaar oudergesprekken. Deze gesprekken vinden plaats in april en oktober. Voorafgaand aan het oudergesprek zijn de kinderen geobserveerd en heeft de mentor van het kind hier een verslag over geschreven die tijdens het oudergesprek besproken zal worden. Tijdens het gesprek wordt besproken hoe het kind zich de afgelopen periode heeft ontwikkeld binnen de kinderopvang, maar ook thuis en wordt er gekeken of hier overeenkomsten of verschillen in zijn. Tevens is er ruimte voor de ouders om hun ervaringen met de mentor van het betreffende kind te delen, vragen te stellen en feedback te geven over de gang van zaken binnen Borboleta Kinderdagverblijf

16.4 Signaleren

Doordat onze beroepskrachten de kinderen gericht observeren aan de hand van observatieformulieren kan er goed worden gekeken hoe een kind zich ontwikkelt. Alle ontwikkelingsgebieden worden in kaart gebracht en aan de hand van richtlijnen en vragen wordt er gekeken of de ontwikkeling van het kind goed verloopt. Door tweemaal per jaar te observeren kan de beroepskracht goed zien hoe het kind zich binnen het half jaar heeft ontwikkeld en of hier verschillen in zijn ten opzichte van het voorgaande half jaar.

Tijdens het observeren kan er bij het kind een knelpunt worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld niet goed eten, niet goed slapen of een achterstand op een bepaald ontwikkelingsgebied. Wanneer een beroepskracht dit signaleert bespreekt zij dit met de andere vaste beroepskrachten van de groep en wordt besproken of zij dit herkennen. Wanneer dit het geval is wordt de locatiemanager geïnformeerd en zal zij het kind ook specifiek op dit punt komen observeren. Wanneer de beroepskracht/mentor en de locatiemanager beide het knelpunt hebben waargenomen worden de ouders van het betreffende kind hierover geïnformeerd. In overleg met de ouders zal vervolgens worden gekeken naar hoe het knelpunt kan worden verminderd/verbeterd en opgelost. Zo kan er voor worden gekozen om een plan van aanpak te schrijven om zo het kind extra te stimuleren en te begeleiden.

Wanneer blijkt dat het plan van aanpak niet voldoende is en de situatie zich niet verbeterd zal er opnieuw een gesprek plaatsvinden tussen de mentor, de locatiemanager en de ouders en zal er worden gekeken of er doorverwezen dient te worden. Hierbij kan worden gedacht aan een doorverwijzing voor bijvoorbeeld logopedie, het Ouder en Kind Centrum, Okido of kinderfysiotherapie.

Borboleta Kinderdagverblijf streeft erna om met betreffende instanties nauw contact te onderhouden. Zo kunnen wij bijvoorbeeld bij een logopediste om advies vragen en eventuele oefeningen ook aanbieden wanneer een kind bij ons verblijft. Op deze manier ontstaat er een goede samenwerking tussen ouders, de kinderopvang en de betreffende instantie en hopen wij het kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden.

16.5 Samenwerking en ondersteuning van externe organisaties

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk om nauw samen te werken met andere organisaties en om indien nodig ondersteuning te kunnen vragen. Hierbij kan worden gedacht aan samenwerkingsverbanden met logopediste, kinderfysiotherapeuten, het OKC etc. maar ook aan een samenwerkingsverband met omliggende scholen, buurtcentra en de bibliotheek.

Door een goed netwerk op te bouwen van organisaties die net als Borboleta Kinderdagverblijf nauw betrokken zijn met het welzijn en de ontwikkeling van kinderen, kunnen wij de kinderen en ouders breed ondersteunen en optimaal mogelijke zorg bieden.

16.6 Overdracht naar de basisschool

Borboleta Kinderdagverblijf werkt nog niet via een VVE-programma. Echter willen wij onze ouders wel in de gelegenheid stellen om door middel van onze bevindingen de toekomstige school op de hoogte brengen over de ontwikkeling van zijn/haar kind.

Twee maanden voorafgaand aan de start van een kind aan de basisschool zal er een eindgesprek plaatsvinden met de ouders. De mentor van het betreffende kind heeft dan ook een eindverslag geschreven.

In het eindverslag staat het algemene welbevinden van het kind en eventuele bijzonderheden die van belang zijn voor de school.

In het verslag staan de contact gegevens van Borboleta Kinderdagverblijf en de naam van de mentor.

De ouders hebben de mogelijkheid om Borboleta toestemming te geven voor een overdracht naar de betreffende basisschool. Dit kan door middel van een gesprek op school met de leerkracht (warme overdracht), een telefonische afspraak tussen de beroepskracht en de leerkracht (lauwe overdracht) of per brief gericht aan de leerkracht (koude overdracht) Wanneer ouders met een van bovenstaande vormen van overdracht akkoord gaan, dienen zij hiervoor een toestemmingsformulier in te vullen.

Op deze manier hopen wij dat de school waar het kind heen zal gaan vooraf goed geïnformeerd zal zijn over de ontwikkeling van het kind, om zo het kind verder te kunnen begeleiden en stimuleren in zijn/haar kleuterperiode.

16.7 Privacy ouder-kind

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf geldt voor iedere medewerker dat zij zorgvuldig omgaan met de privacygevoelige gegevens van ouders en kinderen. Dit betekent dat privacygevoelige onderwerpen met ouders worden besproken zonder aanwezigheid van andere ouders en altijd plaatsvinden op kantoor.

Tijdens trainingen en cursussen van de beroepskrachten worden geen casussen besproken met naam en toenaam van ouders en kinderen en worden in notulen gebruik gemaakt van initialen van het betreffende kind.

Schriftelijke gegevens als contracten worden in een afgesloten kast bewaard op kantoor. Intakeformulieren en kind gegevens worden in de map bewaard op de groepen. De overdrachtsschriftjes zijn alleen bedoeld voor de ouders van het kind en worden niet aan derde meegegeven die het kind bijvoorbeeld komen ophalen.

❖ Ouders/verzorgers

17.1 Oudercommissie

In de wet Kinderopvang is het adviesrecht van ouders geregeld vanuit het idee dat ouders inspraak moeten hebben op een aantal fundamentele punten die voor ouders en kinderen van belang zijn. Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat er een goede samenwerking is met de ouders en dat zij zo betrokken mogelijk zijn bij de opvang van hun kind. Door regelmatig met ouders in overleg te gaan en te vragen naar zijn/haar mening kunnen deze door Borboleta Kinderdagverblijf worden gehoord en weten wij hoe de ouders denken over de opvang van hun kind. Borboleta Kinderdagverblijf zal daarom vanaf medio 2019 werken met een oudercommissie die de belangen van kinderen en ouders behartigd. Iedere ouder kan zich kandidaat stellen voor de oudercommissie.

De oudercommissie kiest zelf zijn/haar leden waarbij Borboleta Kinderdagverblijf ernaar streeft om vanuit elke groep een ouder als vertegenwoordiger te hebben. Wij proberen om een oudercommissie samen te stellen waarbij uit iedere groep drie ouders vertegenwoordigd zijn. Tevens zullen de leden een voorzitter benoemen. De oudercommissie zal minimaal drie keer per jaar vergaderen.

De oudercommissie heeft als doel de belangen van kinderen en ouders zo goed mogelijk te behartigen en vanuit deze positie de ouders te vertegenwoordigen. Tevens heeft zij een adviserende rol naar de directie ten aanzien van het beleid en de kwaliteit van Borboleta Kinderdagverblijf

17.2 Ouderavonden

Borboleta Kinderdagverblijf vindt het belangrijk dat haar ouders zo goed mogelijk betrokken zijn bij onze kinderopvang. Hierdoor ontstaat er een goede band tussen ouders en medewerkers en zal het vertrouwen in sterke mate toenemen. Wij vinden het belangrijk dat een ouder met een gerust hart zijn/haar kind bij Borboleta Kinderdagverblijf laat verblijven. Om ervoor te zorgen dat de ouders goed betrokken zijn en betrokken blijven, organiseren wij ouderavonden. Aan deze avonden zijn thema's verbonden die te maken hebben met het opvoeden van kinderen. Hierbij kan worden gedacht aan zindelijkheid bij de peuters, en de eerste hapjes bij de baby's.

Naast de ouderavonden organiseren wij ook trainingen en cursussen voor onze ouders. Hierbij kan worden gedacht aan kinder-EHBO, positief opvoeden etc. Tevens kunnen ouders ook zelf aangeven waar zij extra informatie en ondersteuning bij zouden willen hebben en zal Borboleta Kinderdagverblijf kijken naar de mogelijkheden om hieraan te kunnen voldoen.

Tevens vinden wij het ook erg belangrijk dat ouders onderling met elkaar in contact komen. Om deze reden organiseren wij een keer per maand een koffie ochtend. Ouders kunnen in de ochtend dan langer op de groep blijven om zo een praatje te kunnen maken met andere ouders en beroepskrachten. Tijdens deze koffie ochtenden zullen ook de locatiemanager en eigenaresse van Borboleta Kinderdagverblijf aanwezig zijn.

Naast de maandelijkse koffie ochtend organiseert Borboleta Kinderdagverblijf ook feestelijkheden voor ouders en kinderen. Hierbij kan worden gedacht aan een paasontbijt, zomerfeest en nieuwjaarsborrel.

17.3 Vertrouwenspersoon en Klachten coördinator

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf is een vertrouwenspersoon en klachten coördinator aanwezig. Deze persoon is een vast aanspreekpunt voor alle ouders, wanneer zij een klacht of andere zaken willen bespreken maar dit niet bij de beroepskrachten of de directie van Borboleta Kinderdagverblijf willen doen.

Gesprekken zullen altijd vertrouwelijk worden behandeld. Alleen de klacht of andere zaken zullen inhoudelijk met de directie worden besproken, maar niet van wie de inbreng komt, om zo de privacy van de ouder te kunnen waarborgen en het gestelde vertrouwen niet te schade.

De vertrouwenspersoon en klachten coördinator zullen worden vermeld op de informatiebrochure die de ouders ontvangen tijdens het intakegesprek.

17.4 Klachtenprocedure en geschillencommissie

Borboleta Kinderdagverblijf stelt zich ten doel dat ouders geen klachten zullen hebben over de geboden kinderopvang. Uiteraard kan het altijd voorkomen dat een ouder toch een klacht heeft en daarbij vinden wij het belangrijk dat er een goede communicatie plaatsvindt. Vaak komen klachten voort uit het gevoel niet gehoord te worden waardoor een ouder een onbehagelijk gevoel kan krijgen.

Borboleta Kinderdagverblijf hanteert een klachtenprocedure om ervoor te zorgen dat een ouder terecht kan met zijn/haar klacht. Hierbij wordt de klacht geregistreerd en besproken, wordt er gezocht naar een oplossing, wordt deze oplossing geëvalueerd en afgehandeld.

Indien Borboleta Kinderdagverblijf en de betreffende ouder er samen niet uitkomen of wij als kinderopvangorganisatie niet binnen zes weken hebben gereageerd op de klacht, of wij het niet binnen zes weken eens kunnen worden over de afhandeling van de klacht dan kan er contact worden opgenomen met de geschillencommissie.

De geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen kan alleen worden benaderd wanneer de interne klachtenprocedure is doorlopen. De geschillencommissie is een externe klachtencommissie die ouders kunnen helpen met alle klachten, wanneer deze intern met Borboleta Kinderdagverblijf niet meer te regelen is.

Voor meer informatie kunt u terecht op www.degeschillencommissie.nl

❖ Veiligheid en gezondheid

18.1 Omgaan met zieke kinderen

Het kan gebeuren dat een kind thuis of tijdens zijn/haar verblijf bij Borboleta Kinderdagverblijf ziek wordt. Het is voor onze beroepskrachten belangrijk om te weten hoe zij in dit geval met het zieke kind om moeten gaan. Mocht een kind ziek zijn dan vragen wij de ouders om de beroepskrachten hierover te informeren, zodat zij weten hoe zij hierin kunnen handelen. Wanneer een kind ziek is door een besmettelijke ziekte dan zal Borboleta Kinderdagverblijf contact opnemen met de GGD. Indien nodig zullen alle ouders schriftelijk op de hoogte worden gebracht. Wij zullen informatie verstrekken over de ziekte en deze vermelden op het informatiebord.

Borboleta Kinderdagverblijf hanteert een ziekte beleid waardoor het kan voorkomen dat wij een ziek kind niet kunnen opvangen binnen onze groepen. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer beroepskrachten niet voldoende zijn opgeleid om het zieke kind te verzorgen en omdat er onvoldoende tijd beschikbaar is om het zieke kind de aandacht te geven die het op dat moment nodig heeft. Tevens kan het ook zo zijn wanneer het zieke kind een besmettelijke ziekte heeft waarmee het andere kinderen en beroepskrachten kan besmetten.

Bij het intakegesprek ontvangen ouders het ziektebeleid waarin staat beschreven onder welke omstandigheden wij ouders bellen wanneer er een kind ziek wordt op de groep en wanneer een ziek kind niet naar Borboleta Kinderdagverblijf kan worden gebracht.

18.2 Protocol toedienen medicatie

Wanneer een kind ziek is kan het voorkomen dat hij/zij medicatie toegediend moet krijgen. Borboleta Kinderdagverblijf volgt hierbij een protocol die alle beroepskrachten opvolgen. Medicatie mag alleen onder bepaalde voorwaarden worden toegediend en altijd met schriftelijke toestemming van de ouders.

Het protocol toedienen medicatie wordt bij het intakegesprek met de ouders besproken. Wanneer een ouder medicatie voor zijn/haar kind meeneemt en deze mag volgens het protocol worden toegediend dan dient een ouder een formulier in te vullen, zodat schriftelijk wordt vastgelegd welk medicijn, hoe vaak en op welk tijdstip aan het betreffende kind gegeven mag worden. De medicatie wordt altijd toegediend door de vaste mentor van het betreffende kind. Wanneer deze niet aanwezig is wordt de medicatie gegeven door de locatiemanager.

18.3 Gezondheid en hygiëne

De gezondheid van de kinderen en deze gezondheid waarborgen is een belangrijk aspect binnen Borboleta Kinderdagverblijf. Wij doen er alles aan om ieder kind zo gezond mogelijk te houden en deze te optimaliseren. Door een schone en hygiënische omgeving te bieden wordt ervoor gezorgd dan de gezondheid van de kinderen, ouders en beroepskrachten niet in gevaar worden gebracht.

Om ervoor te zorgen dat de gezondheid en hygiëne van de leefomgeving van de kinderen gewaarborgd blijft hebben wij een gezondheidsbeleid ontwikkeld. Hierin worden alle aspecten beschreven die van belang zijn om de gezondheid van de kinderen in stand te houden. Daarnaast werken wij met diverse protocollen waar alle beroepskrachten van op de hoogte zijn en zich hier aan dienen te houden. Tevens wordt er iedere dag schoongemaakt en wordt dit geregistreerd op de schoonmaaklijsten.

18.4 Ongevallenregistratie

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen ontdekken. Daarbij zien zij niet altijd de mogelijke gevaren. Wanneer een kind ouder wordt leert het wat wel en niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Niet alle risico's op ongevallen kunnen dan ook worden uitgesloten, maar Borboleta Kinderdagverblijf probeert dit wel zo veel mogelijk te beperken. Toch kan het voorkomen dat een kind een ongeval mee maakt. Bijvoorbeeld door het vallen over een stuk speelgoed, of een botsing met een ander kind tijdens het buitenspelen. Wanneer zo een dergelijk ongeval heeft plaatsgevonden vult de beroepskracht een ongevallenregistratie in. Op dit registratieformulier wordt omschreven hoe het ongeval heeft plaatsgevonden en welk mogelijk letsel het kind heeft opgelopen. Tevens wordt er beschreven hoe het ongeval beperkt had kunnen worden. Bijvoorbeeld door de kinderen te leren het speelgoed na het spelen op te ruimen.

18.5 EHBO en BHV

Het is van levensbelang dat de beroepskrachten en de directie van Borboleta Kinderdagverblijf weet hoe zij dienen te handelen in een noodsituatie. Binnen Borboleta Kinderdagverblijf is er een beroepskracht aanwezig die in het bezit is van een BHV (bedrijfshulpverlening) diploma, tevens heeft ook de locatiemanager dit diploma in haar bezit. Daarnaast hebben alle beroepskrachten een training Kinder-EHBO gevolgd, welke om de twee jaar wordt herhaald.

18.6 Ontruimingsplan en brandoefeningen

Wanneer er zich een geval van nood voordoet is het belangrijk dat de kinderen zo snel mogelijk in veiligheid worden gebracht. Binnen onze panden zijn brandblussers, rookmelders, blusdekens, noodverlichting en vluchtroutebordjes aanwezig. Ook hangt er een brandhaspel die jaarlijks door een erkend bedrijf wordt gecontroleerd.

Om de kinderen zo snel mogelijk uit het pand te kunnen krijgen is er evacuatiebedje, een draagzak en een touw aanwezig waarmee de kinderen op een verantwoorde manier naar een veilige locatie kan worden gebracht.

Ieder jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden om de beroepskrachten en kinderen zo te laten ervaren hoe een dergelijke ontruiming dient te worden uitgevoerd en aan welke zaken er dan dient te worden gedacht. Deze punten staan tevens beschreven in ons ontruimingsprotocol. Na de ontruimingsoefeningen zal er een vergadering worden gepland die in het teken staat van de ontruiming en wordt er met elkaar besproken hoe deze is verlopen.

18.7 Inspectie GGD Kinderopvang

Inspecteurs van de GGD Kinderopvang toetsen jaarlijks of Borboleta Kinderdagverblijf voldoet aan de voorwaarden die in de wet staan vermeld. De inspecties vinden zowel aangekondigd als onaangekondigd plaats. Er wordt onder andere onderzocht of wij een aantoonbaar beleid hebben ontwikkeld op het gebied van hygiëne, veiligheid, een pedagogische werkwijze hanteren en of deze stukken inzichtelijk zijn voor onze ouders.

Tevens wordt er gecontroleerd of onze pedagogische visie en de daarbij behorende werkwijze daadwerkelijk wordt uitgevoerd in de praktijk. Er wordt onderzocht of de informatie voor ouders goed toereikend is en het geplaatste aantal kinderen in verhouding is met de totaal beschikbare ruimte op de groepen en binnen onze buitenruimtes.

De bevindingen van de inspecteurs worden in een rapport opgesteld welke worden gepubliceerd op onze website en toegankelijk zijn voor onze ouders die Borboleta Kinderdagverblijf bezoeken. Tevens zijn de rapporten terug te vinden in het landelijk register kinderopvang.

18.8 Meldcode kindermishandeling

Binnen Borboleta Kinderdagverblijf wordt de Meldcode Kindermishandeling zoals opgesteld door de branchevereniging Kinderopvang gehanteerd.

Aan de Meldcode Kindermishandeling worden voorwaarde gesteld die ervoor zorgen dat het functioneren van de meldcode en dus het adequaat handelen bij (vermoedens van) kindermishandeling wordt gewaarborgd.

De meldcode is toegankelijk voor onze beroepskrachten en is gekoppeld aan ons veiligheid beleid. Voor de uitvoering van de meldcode zijn zowel de beroepskrachten, de directie en de aandachtfunctionaris verantwoordelijk.

Om de meldcode op de juiste wijze te kunnen gebruiken volgen onze beroepskrachten de training Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en bespreken wij deze meldcode meerdere malen per jaar in onze teamvergaderingen.

❖ Nawoord

In het pedagogisch beleidsplan van Borboleta Kinderopvang hebben wij omschreven wat onze visie is op kinderopvang en hoe deze is uitgewerkt in onze pedagogische doelen. Vervolgens hebben we aangegeven hoe wij deze doelen willen bereiken, waarbij onze beroepskrachten een zeer belangrijke rol vervullen. Ook hechten wij veel waarde aan het contact en de samenwerking met ouders. Dit leidt tot een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling, het welbevinden en de betrokkenheid van het kind. Het pedagogisch beleid wordt elk jaar geëvalueerd. Ontwikkelingen in de maatschappij, nieuwe inzichten of signalen vanuit de kindercentra kunnen aanleiding zijn dit beleid te wijzigen.

❖ Locatiegegevens

Borboleta Kinderdagverblijf
Van Rensselaerstraat 12
1058 XS Amsterdam

020 363 9798
06 51201604

Eigenaresse

Locatiemanager

S. Aktas

J. Engeland

Email adres : info@borboleta-kdv.nl (voor vragen met betrekking tot financiën/contracten)
: management@borboleta-kdv.nl (voor algemene zaken)

Website : www.borboleta-kdv.nl